

**Odpowiedzi na pytania zadane telefonicznie oraz podczas spotkania w dn. 3 lipca br.  
dot. konkursu nr FERS.04.05-IP.06-001/24**

- 1. Jak należy interpretować zapisy Regulaminu wyboru projektów w zakresie kryterium dostępu nr 1 „Wnioskodawcą jest reprezentatywna organizacja związkowa w rozumieniu art. 23 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. o Radzie Dialogu Społecznego i innych instytucjach dialogu społecznego albo reprezentatywna organizacja pracodawców w rozumieniu art. 24 ust. 2 – 4 ww. ustawy albo organizacja regionalna lub branżowa zrzeszona w strukturze reprezentatywnej organizacji związkowej lub organizacji pracodawców w partnerstwie z organizacją reprezentatywną”?**

Wnioskodawcami w konkursie mogą być organizacje reprezentatywne, działając samodzielnie lub w partnerstwie, albo organizacje w nich zrzeszone działając w partnerstwie z organizacją reprezentatywną.

- 2. Czy dokument DigComp 2.2 jest tym dokumentem, w oparciu o który wnioskodawcy powinni opracowywać niezbędne wymagania w zakresie kompetencji cyfrowych kryterium dostępu nr 4 - „Wnioskodawca w ramach projektu opracuje niezbędne wymagania w zakresie kompetencji cyfrowych dla wybranych zadań i funkcji pełnionych przez przedstawicieli i przedstawicielki organizacji partnerów społecznych, w oparciu o europejskie ramy kompetencji cyfrowych DigComp 2.2 – Ramy kompetencji cyfrowych dla obywateli z nowymi przykładami wiedzy, umiejętności i postaw”?**

Tak, dokument DigComp2.2 jest tym dokumentem, w oparciu o który wnioskodawcy powinni opracowywać niezbędne wymagania w zakresie kompetencji cyfrowych kryterium dostępu nr 4. Wnioskodawcy mogą (po uprzedniej diagnozie luk kompetencyjnych uczestników) zaplanować wsparcie w zakresie wszystkich obszarów wskazanych w „DigComp2.2”.

- 3. Czy uczelnia wyższa może złożyć wniosek w konkursie?**

Wnioskodawcą może być reprezentatywna organizacja związkowa w rozumieniu art. 23 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. o Radzie Dialogu Społecznego i innych instytucjach dialogu społecznego albo reprezentatywna organizacja pracodawców w rozumieniu art. 24 ust. 2 - 4 ww. ustawy albo organizacja regionalna lub branżowa zrzeszona w strukturze reprezentatywnej organizacji związkowej lub organizacji pracodawców w partnerstwie z organizacją reprezentatywną.

- 4. Czy uczelnia wyższa może być partnerem w projekcie?**

Kryteria konkursu nie regulują kwestii partnerstw projektowych, w tym typów podmiotów, które mogą występować w roli partnera wniosku o dofinansowanie projektu, składanego w konkursie. W związku z tym zastosowanie będą miały ogólne zasady dotyczące projektów partnerskich określone w art. 39 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027.

Wnioskodawcy mogą składać wnioski o dofinansowanie w partnerstwie z innymi podmiotami, przy czym tylko wnioskodawcy, spełniający wymagania określone w kryterium, mogą występować w roli partnera wiodącego, uprawnionego do reprezentowania pozostałych partnerów projektu, obejmującego funkcję beneficjenta odpowiedzialnego za przygotowanie i realizację projektu.

- 5. Czy jeśli Wnioskodawcą jest organizacja regionalna lub branżowa zrzeszona w strukturze reprezentatywnej organizacji w partnerstwie z organizacją reprezentatywną, to czy działania merytoryczne mogą być kierować tylko do przedstawicieli i przedstawicielek organizacji partnerów społecznych wybranego regionu, czy też powinny być prowadzone w skali ogólnopolskiej?**

Zgodnie z kryterium dostępu Wnioskodawcą może być organizacja regionalna lub branżowa zrzeszona w strukturze reprezentatywnej organizacji w partnerstwie z organizacją reprezentatywną.

Możliwość powierzenia realizacji projektu organizacji regionalnej lub branżowej zrzeszonej w strukturze organizacji reprezentatywnej pozwala na uwzględnienie roli jaką odgrywają te organizacje w dialogu społecznym na płaszczyźnie regionalnej i branżowej, zaś konieczność realizacji projektu w partnerstwie z organizacją reprezentatywną, która ma doświadczenie w realizacji projektów finansowanych ze środków europejskich, jest gwarantem prawidłowej realizacji projektu.

Organizacja regionalna lub branżowa może kierować wsparcie do przedstawicieli i przedstawicielek organizacji partnerów społecznych wybranego regionu pod warunkiem, że w ramach projektu zapewni objęcie wsparciem co najmniej 100 przedstawicieli i przedstawicielek organizacji partnerów społecznych, z których co najmniej 80 osób podniesie kompetencje.

- 6. W nawiązaniu do zapisów kryterium dostępu nr 3: „Wnioskodawca może złożyć nie więcej niż jeden wniosek o dofinansowanie, maksymalnie do kwoty 1,2 mln zł.” czy podana w kryterium kwota 1,2 mln zł wskazuje maksymalną wartość projektu czy maksymalną wartość dofinansowania?**

Kwota 1,2 mln zł oznacza maksymalną wartość projektu

- 7. W nawiązaniu do zapisów kryterium dostępu nr 5: „Wnioskodawca w ramach projektu przeprowadzi badanie kompetencji cyfrowych przedstawicieli i przedstawicielek organizacji partnerów społecznych. Badanie będzie mieć na celu zidentyfikowanie luk kompetencyjnych, z uwzględnieniem wymagań, o których mowa w kryterium 4.” czy wynagrodzenie osób przygotowujących i przeprowadzających badanie, do zadań których będą należały poniższe czynności, można zaplanować w ramach kosztów bezpośrednich?**

**Planowany zakres zadań:**

**1. Opracowanie planu badania kompetencji cyfrowych:**

- Określenie celów i założeń badania.
- Wybór metod i narzędzi badawczych.

**2. Przygotowanie narzędzi badawczych:**

- Opracowanie ankiet, kwestionariuszy, wywiadów i testów kompetencyjnych.
- Przetestowanie narzędzi na grupie pilotażowej.

**3. Koordynacja i organizacja badania:**

- Identyfikacja i rekrutacja przedstawicieli organizacji partnerów społecznych do badania.
- Ustalanie terminów i miejsc przeprowadzenia badań.
- Zapewnienie logistycznej strony badania (np. rezerwacja sal, przygotowanie sprzętu).

**4. Przeprowadzanie badań:**

- Realizacja zaplanowanych wywiadów, ankiet i testów.
- Monitorowanie i nadzór nad prawidłowym przebiegiem badań.

**5. Analiza danych:**

- Zbieranie i porządkowanie uzyskanych danych.
- Przeprowadzenie analizy statystycznej i jakościowej.
- Zidentyfikowanie luk kompetencyjnych.

**6. Raportowanie wyników:**

- Opracowanie raportów z wyników badań.

- **Przygotowanie prezentacji wyników dla zainteresowanych stron.**

Tak, wydatki bezpośrednio związane z celami merytorycznymi projektu, mogą być zaliczone do kosztów bezpośrednich, z wyjątkiem punktu 3 pt. Koordynacja i organizacja badania, w części dot. organizacji badania. Zgodnie z regulaminem punkt 4.1.1. e) Koszty personelu prowadzącego inne działania administracyjne w projekcie (np. (...) osoby przygotowujące założenia organizacyjne dla szkoleń) powinny znaleźć się w kosztach pośrednich.