

Załącznik nr 12 - Katalog cen rynkowych dla konkursu POWR.02.05.00-IP.03-00-009/16

Lp.	Towar/Usługa	Standard - warunki kwalifikowania wydatku na etapie oceny projektów	Maksymalna cena rynkowa	Zalecenia Instytucji Pośredniczącej PO WER
1	przerwa kawowa	<ul style="list-style-type: none"> – wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu – wydatek kwalifikowalny, o ile forma wsparcia, w ramach której ma być świadczona przerwa kawowa dla tej samej grupy osób w danym dniu trwa co najmniej 4 godziny lekcyjne – obejmuje kawę, herbatę, wodę, mleko, cukier, cytryna, drobne słone lub słodkie przekąski typu paluszki lub kruche ciastka lub owoce, przy czym istnieje możliwość szerszego zakresu usługi, o ile mieści się w określonej cenie rynkowej 	15 PLN/osobę/dzień szkoleniowy	cena rynkowa powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi i jest niższa, jeśli finansowany jest mniejszy zakres usługi (np. kawa, herbata, woda, mleko, cukier, cytryna bez drobnych słonych lub słodkich przekąsek)
2	lunch/ obiad/ kolacja	<ul style="list-style-type: none"> – wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu - obejmuje dwa dania (zupa i drugie danie) oraz napój, przy czym istnieje możliwość szerszego zakresu usługi, o ile mieści się w określonej cenie rynkowej – w przypadku lunch/ obiadu wydatek kwalifikowalny, o ile wsparcie dla tej samej grupy osób w danym dniu trwa co najmniej 6 godzin lekcyjnych (tj. 6 x 45 minut) – w przypadku kolacji wydatek kwalifikowalny, o ile finansowana jest usługa noclegowa 	35 PLN/osobę	cena rynkowa powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi i jest niższa, jeśli finansowany jest mniejszy zakres usługi (np. obiad składający się tylko z drugiego dania i napoju)
3	nocleg w kraju	<ul style="list-style-type: none"> – wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu – możliwość zagwarantowania noclegu dotyczy uczestników, którzy posiadają miejsce zamieszkania w miejscowości innej niż ta miejscowość, w której odbywa się szkolenie, a dojazd na szkolenie lub powrót do miejsca zamieszkania po zajęciach byłby niemożliwy tego samego dnia¹. – wydatek kwalifikowalny, o ile wsparcie (np. szkolenie, spotkanie) dla tej samej grupy osób trwa co najmniej dwa dni – w przypadku wsparcia trwającego nie dłużej niż jeden dzień wydatek kwalifikowalny w sytuacji, gdy miejsce prowadzenia szkolenia/spotkania jest oddalone od miejsca zamieszkania osoby w nim uczestniczącej o więcej niż 50 km (drogą publiczną, a nie w linii prostej), a jednocześnie wsparcie zaczyna się przed godziną 9.00 lub kończy się po godzinie 17.00, chyba że nie ma dostępnego dojazdu publicznymi środkami transportu – obejmuje nocleg w miejscu noclegowym o standardzie maksymalnie hotelu 3* wraz ze śniadaniem, przy czym istnieje możliwość szerszego zakresu usługi, o ile mieści się w określonej cenie rynkowej i jest to uzasadnione celami projektu – obejmuje nocleg, co do zasady w pokojach 2-osobowych (nocleg w pokojach 1-osobowych jest kwalifikowalny tylko w uzasadnionych przypadkach) – cena rynkowa powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi i jest 	<p>hotel o maksymalnym standardzie 3*:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 360 PLN/1 nocleg za 2 osoby w pokoju 2-osobowym, – 250 PLN/1 nocleg za 1 osobę w pokoju 1-osobowym <p>hotel o niższym standardzie niż 3* oraz pensjonat, motel itd.:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 260 PLN/1 nocleg za 2 osoby w pokoju 2-osobowym – 120 PLN/1 nocleg za 1 osobę w 1-osobowym 	cena rynkowa powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi i jest niższa, jeśli finansowany jest mniejszy zakres usługi (np. nocleg w pokoju 3-osobowym)

¹ Uzasadniony przypadek to przede wszystkim taki, kiedy Uczestnik szkolenia dojeżdża na szkolenie za pomocą środków komunikacji publicznej (autobus, pociąg, lokalni przewoźnicy) oraz (ze względu na odległość, czas dojazdu i/lub rozkład jazdy właściwego środka lokomocji) nie ma możliwości dojazdu na szkolenie w ciągu trzech godzin przed godziną rozpoczęcia zajęć, lub powrotu do miejsca zamieszkania w ciągu trzech godzin po zakończeniu zajęć. Konieczność skorzystania z noclegu powinna być starannie udokumentowana (np. bilet, rozkład jazdy przewoźników pokazujący, że faktycznie dojazd w określonym czasie nie był możliwy).

		<p>niższa w przypadku, gdy finansowany jest mniejszy zakres usługi (np. nocleg w pokoju 3 – osobowym).</p> <ul style="list-style-type: none"> – przy rozliczaniu kosztów zakwaterowania Wnioskodawca powinien kierować się zapisami Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej. – przy doborze miejsca zakwaterowania uczestników oraz w celu zapewnienia odpowiedniego standardu zakwaterowania, Wnioskodawca powinien kierować się zapisami ustawy o usługach turystycznych oraz zapisami rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie. 		
4	zwrot kosztów dojazdu	<ul style="list-style-type: none"> – wydatek kwalifikowalny w związku z uzasadnionymi potrzebami grupy docelowej, – wydatek kwalifikowalny do wysokości opłat za środki transportu publicznego szynowego lub kołowego (a w przypadku podróży międzynarodowych także transportu lotniczego) zgodnie z cennikiem biletów II klasy obowiązującym na danym obszarze, także w przypadku korzystania ze środków transportu prywatnego (w szczególności samochodem lub taksówką) jako refundacja wydatku faktycznie <u>poniesionego do ww. wysokości</u> – wydatek kwalifikowalny, o ile miejsce odbywania szkolenia znajduje się poza miejscem zamieszkania uczestnika projektu. Zwrotowi nie będą podlegać koszty dojazdu w obrębie jednej miejscowości. – przy rozliczaniu kosztów podróży Wnioskodawca powinien kierować się zapisami Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej. – beneficjent zobowiązany będzie do zwrotu udokumentowanych kosztów podróży z miejsca zamieszkania uczestnika projektu do miejsca, w którym prowadzone będą zajęcia i powrót do miejsca zamieszkania. – IOK zaleca, aby średni koszt podróży dla jednej osoby nie przekroczył kwoty 200 zł na szkolenie. 	cena uzależniona od cenników operatorów komunikacji publicznej	
5	kadra dydaktyczna	<ul style="list-style-type: none"> – wydatek kwalifikowalny, o ile kadra dydaktyczna posiada odpowiednie kwalifikacje odpowiadające rodzajowi prowadzonych zajęć, gwarantujące wysoki poziom nauczania z wybranego zakresu tematycznego. – trener, który będzie uczestniczył w realizacji projektu, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania wniosku, przeprowadził minimum 3 szkolenia dla co najmniej 50 osób ogółem. 	cena uzależniona od wysokości wynagrodzeń stosowanych u beneficjenta zgodnych z zatwierdzonym Regulaminem wynagradzania pracowników	
6	Analiza dokumentów (desk		5 191 PLN	

	research) – wstępna analiza do badania			
7	Analiza dokumentów (desk research) – pogłębiona analiza do badania		19 700 PLN	
8	Ankieta CATI (do 300 osób)		72 PLN/szt.	
9	Ankieta CATI (pow. 1000 osób)		73 PLN/szt.	
10	Ankieta kwestionariuszowa PAPI (do 300 osób)		137 PLN/szt.	
11	Ankieta kwestionariuszowa PAPI (pow. 1000 osób)		128 PLN/szt.	
12	Ankieta kwestionariuszowa CAPI (do 300 osób).		139 PLN/szt.	
13	Ankieta kwestionariuszowa CAPI (pow. 1000 osób)		126 PLN/szt.	
14	Ankieta kwestionariuszowa CAWI (do 300 osób)		50 PLN/szt.	
15	Ankieta kwestionariuszowa CAWI (pow. 1000 osób)		44 PLN/szt.	
16	Telefoniczny wywiad pogłębiony TDI		870 PLN (1 wywiad, ok. 1 godz., średni poziom trudności)	
17	Wywiad indywidualny pogłębiony IDI		2 022 PLN (1 wywiad, ok. 1 godz., średni poziom trudności)	
18	Wywiad zogniskowany (focus)		6 028 PLN (1 wywiad grupowy, ok. 1 godz., średni poziom trudności)	
19	Case study	<ul style="list-style-type: none"> – wydatek kwalifikowalny w przypadku wyjazdu maksymalnie 2 dniowego. – maksymalna cena rynkowa została skalkulowana dla wyjazdu 2 dniowego, 	8 017 PLN	

		obejmującego pracę dwóch ekspertów w miejscu.		
20	Przygotowanie raportu metodologicznego		7 828 PLN	
21	Przygotowanie raportu metodologicznego		7 828 PLN	
22	Przygotowanie raportu cząstkowego		8 988 PLN	
23	Przygotowanie raportu końcowego		21 927 PLN	
24	Przygotowanie i przedstawienie prezentacji z wynikami badań		5 052 PLN	