

NAJCZĘŚCIEJ ZADAWANE PYTANIA

dot. konkursu Rozwój potencjału zawodowego osób z niepełnosprawnościami nr POWR.01.05.01-IP.03-00-001/20

1. Czy wnioskodawcy, którzy figurują w rejestrze VAT (status podatnika: czynny), niemniej, w ramach swojej działalności nie odzyskują VAT, mogą ubiegać się o dofinansowanie wg stawek jednostkowych powiększonych?

Zgodnie z zapisami Regulaminu konkursu wydatki w ramach projektu mogą obejmować koszt podatku od towarów i usług. Dotyczy to wnioskodawców, którzy nie posiadają prawnej możliwości odzyskania podatku VAT lub prowadzą działalność zwolnioną z VAT.

Wnioskodawcy, którzy posiadają prawną możliwość odzyskania podatku VAT uwzględniają we wniosku stawki pomniejszone. Jeżeli w trakcie realizacji Projektu zmieni się status podatkowy VAT i będzie to miało wpływ na prawną możliwość odzyskania VAT związanego z Projektem, Beneficjent zobowiązuje się do zmiany wniosku o dofinansowanie w zakresie zastosowania stawek jednostkowych bez VAT wskazanych w niniejszym Regulaminie.

Natomiast Wnioskodawcy, którzy figurują w rejestrze VAT (status podatnika: czynny), ale w ramach swojej działalności nie mają prawnej możliwości odzyskania VAT mogą ubiegać się o dofinansowanie wg stawek jednostkowych powiększonych o VAT. Niemniej, wnioskodawca powinien przedstawić we wniosku uzasadnienie, z którego będzie jasno wynikało dlaczego nie ma prawnej możliwości odzyskania podatku VAT.

2. Czy w celu spełniania wymogów podmiotów uprawnionych do ubiegania się o dofinansowanie wymagane jest aby Wnioskodawca posiadał status agencji zatrudnienia od minimum 3 lat? Tzn. czy wymóg statusu agencji zatrudnienia jest tożsamy z dalszą częścią kryterium: „oraz w okresie 3 ostatnich lat od daty ogłoszenia konkursu doprowadził do zatrudnienia minimum 100 osób z niepełnosprawnościami”.

Podmiotem uprawnionym do ubiegania się o dofinansowanie w konkursie jest podmiot, który posiada status agencji zatrudnienia oraz w okresie 3 ostatnich lat od daty ogłoszenia konkursu doprowadził do zatrudnienia minimum 100 osób z niepełnosprawnościami (OzN). Jednocześnie Wnioskodawca, we wniosku o dofinansowanie musi przedstawić konkretne przykłady zrealizowanych działań na rzecz osób z niepełnosprawnościami wraz z liczbą osób wprowadzonych na rynek pracy, a przed podpisaniem umowy o dofinansowanie projektu IP wymagać będzie udokumentowania posiadanego (i wymaganego w konkursie) doświadczenia wnioskodawcy.

Dopuszczalna jest sytuacja, w której dany podmiot posiada status agencji zatrudnienia krócej niż 3 lata, jednak w okresie ostatnich trzech lat doprowadził do zatrudnienia minimum 100 osób z niepełnosprawnościami (co powinien udokumentować).

3. Proszę o informację w jaki sposób będzie weryfikowane kryterium dostępu: podmiot posiada status agencji zatrudnienia oraz w okresie 3 ostatnich lat od daty ogłoszenia konkursu doprowadził do zatrudnienia minimum 100 osób z niepełnosprawnościami. Będą weryfikowane umowy?

Zgodnie z zapisami Regulaminu konkursu podmiotem uprawnionym do ubiegania się o dofinansowanie w konkursie może być podmiot, który posiada status agencji zatrudnienia (wpisany do KRAZ) oraz w okresie 3 ostatnich lat od daty ogłoszenia konkursu doprowadził do zatrudnienia minimum 100 osób z niepełnosprawnościami (OzN). Nie ma wyjątków w tym zakresie.

We wniosku o dofinansowanie należy przedstawić konkretne przykłady zrealizowanych działań przez ten podmiot na rzecz OzN wraz z liczbą osób wprowadzonych na rynek pracy (w pkt 4.4. Doświadczenie wnioskodawcy). Regulamin konkursu precyzuje, iż ww. doświadczenie wraz z liczbą doprowadzonych do zatrudnienia OzN ma być zgodne ze sprawozdaniem merytorycznym organizacji, sprawozdaniem z realizacji projektów, wnioskami o płatność lub sprawozdaniem agencji zatrudnienia zgodnie z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Przez zatrudnienie OzN należy rozumieć podjęcie zatrudnienia w ramach stosunku pracy lub innej pracy zarobkowej. Przed zawarciem umowy IP będzie wymagała złożenia ww. dokumentów potwierdzających posiadanie odpowiedniego doświadczenia. W przypadku agencji zatrudnienia w pierwszej kolejności zweryfikowane zostanie sprawozdanie agencji zatrudnienia zgodnie z ustawą o promocji zatrudnienia.

4. Czy do kosztów kwalifikowalnych można w projekcie włączyć koszty marketingowe (w celu poinformowania jak największej liczby osób niepełnosprawnych, które będą mogły skorzystać z projektu)?

Zgodnie z zapisami Regulaminu konkursu stawki jednostkowe wsparcia OzN niepracujących jak również OzN pracujących obejmują już koszty pośrednie (np. koszty zarządzania, koszty promocji). Zatem wnioskodawcy nie przysługują dodatkowe środki w budżecie projektu na koszty pośrednie, zawierają się one bowiem w ramach danej stawki.

Sytuacja wygląda inaczej w przypadku, gdy w projekcie będzie miała zastosowanie stawka jednostkowa na zatrudnienie wspomagane. Wówczas beneficjentowi będą przysługiwały dodatkowo koszty pośrednie, liczone jako

% kosztów bezpośrednich tego zadania, które będzie rozliczane stawką na zatrudnienie wspomagane (dla ustalenia właściwego % kosztów pośrednich ważna jest wartość zadania dotyczącego zatrudnienia wspomagane a nie wartość całego projektu).

5. Czy możliwe jest włączenie kosztów zarządzania projektem? Planowane jest zatrudnienie osób z zewnątrz, które posiadają w tym zakresie doświadczenie. Czy można włączyć te koszty jako usługi zlecone w ramach wydatków kwalifikowalnych?

Odpowiedź jw. Zgodnie z zapisami Regulaminu konkursu stawki jednostkowe wsparcia OzN niepracujących jak również OzN pracujących obejmują już koszty pośrednie (np. koszty zarządzania, koszty promocji).

6. Kto może być partnerem i jak może być zaangażowany w projekt?

Zgodnie z zapisami Regulaminu konkursu, projekty składane w konkursie nie mogą być realizowane w partnerstwie.

7. Proszę o odpowiedź na pytanie dotyczące kryterium dostępu nr 2: Wnioskodawca zaangażuje do personelu projektu osobę posiadającą co najmniej 2-letnie udokumentowane doświadczenie w zakresie wykorzystania instrumentów rehabilitacji zawodowej.

- Czy osoba ta ma być wymieniona z imienia i nazwiska czy wystarczy deklaracja, że zatrudnimy osobę o wspomnianym doświadczeniu bez podawania jej imienia i nazwiska?

- Czy dana osoba może być zatrudniona jako personel merytoryczny np. psycholog, doradca zawodowy, czy może być to Kierownik projektu, który posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie w realizacji projektów, w których brały udział osoby z niepełnosprawnościami?

Zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie Wnioskodawca powinien opisać we wniosku o dofinansowanie potencjał kadrowy poprzez opisanie kompetencji i doświadczenia osób, które planuje zaangażować do realizacji projektu. Nie ma obowiązku wskazywania imion i nazwisk tych osób, chyba że są to osoby powszechnie znane w branży, z wyjątkowo nieprzeciętnym dorobkiem zawodowym. Dla każdej osoby stanowiącej potencjał kadrowy beneficjenta i zaangażowanej do realizacji projektu należy odrębnie opisać wymiar etatu w przypadku umów o pracę. Ponadto, we wniosku o dofinansowanie konieczne jest wskazanie zakresu zadań, jakie dana osoba będzie realizować na rzecz projektu w kontekście posiadanej przez nią wiedzy i umiejętności, przy czym o ile dana osoba wykonywać będzie zadania związane z zarządzaniem projektem – szczegółowy opis zadań i doświadczenia opisuje się w pkt 4.5 Sposób zarządzania projektem.

Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 definiują szczegółowo personel projektu. Są to osoby zaangażowane do realizacji zadań lub czynności w ramach projektu na podstawie stosunku pracy i wolontariusze wykonujący świadczenia na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Personelem projektu jest również osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą będąca beneficjentem oraz osoby z nią współpracujące w rozumieniu art. 8 ust. 11 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych.

Za personel projektu uznaje się zarówno personel merytoryczny, czyli personel odpowiedzialny za realizację zadań merytorycznych projektu, jak również personel administracyjny, czyli personel odpowiedzialny za realizację czynności administracyjnych projektu.

8. Grupę docelową w przypadku osób pozostających bez zatrudnienia mają stanowić: osoby z niepełnosprawnościami lub bierne zawodowo z powodu choroby. Czy kryterium zostanie spełnione jeżeli do grupy docelowej zostaną zaproszone np. osoby z niepełnosprawnością bezdomne zamieszkujące ośrodki pobytu tymczasowego dla osób bezdomnych oraz osoby niepełnosprawne jako uczestnicy np. Warsztatów Terapii Zajęciowej?

Regulamin precyzuje grupę docelową konkursu wyłącznie jako:

1. osoby z niepełnosprawnościami oraz

2. osoby bierne zawodowo z powodu choroby.

Aby zakwalifikować daną osobę do projektu, należy zweryfikować spełnienie przez nią warunków określonych w definicjach tych osób (z pkt 1 i 2).

Niemniej, należy pamiętać, iż przedmiotem konkursu są projekty dotyczące zwiększenia poziomu i jakości ZATRUDNIENIA osób z niepełnosprawnościami oraz osób biernych zawodowo z powodu choroby. Realizowane wsparcie bezpośrednio dla tych osób przyczyni się do ich AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ oraz poprawy sytuacji na OTWARTYM RYNKU PRACY. Zatem, określając założenia projektu powinni Państwo pamiętać, że docelowo osoba

wspierana w projekcie w ramach konkursu 1.5.1 PO WER powinna poprawić swoją sytuację/podjąć zatrudnienie na otwartym rynku pracy.

9. Drugie pytanie dotyczy kryterium: *Wnioskodawca zaangażuje do personelu projektu osobę posiadającą co najmniej 2-letnie udokumentowane doświadczenie w zakresie wykorzystania instrumentów rehabilitacji zawodowej.* Instrumentów rehabilitacji zawodowej wskazanych w Ustawie o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych jest wiele w art. 8 tej ustawy wskazanych jest 5 różnych instrumentów. W jaki sposób będzie weryfikowane to kryterium? Czy taka osoba musi posiadać doświadczenie w każdym z tych obszarów? W jednym? Kilku? Z brzmienia tego kryterium sformułowanego w regulaminie to nie do końca wynika. Zgodnie z zapisami Regulaminu konkursu spełnienie niniejszego kryterium stanowiącego kryterium dostępu w konkursie, będzie weryfikowane przez IOK na podstawie informacji zawartych we wniosku o dofinansowanie.

Zatem, zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie Wnioskodawca powinien opisać we wniosku o dofinansowanie potencjał kadrowy poprzez opisanie kompetencji i doświadczenia osób, które planuje zaangażować do realizacji projektu. Dla każdej osoby stanowiącej potencjał kadrowy beneficjenta i zaangażowanej do realizacji projektu należy odrębnie opisać wymiar etatu. Ponadto, we wniosku o dofinansowanie konieczne jest wskazanie zakresu zadań, jakie dana osoba będzie realizować na rzecz projektu w kontekście posiadanej przez nią wiedzy i umiejętności.

Rehabilitacja zawodowa - zgodnie z ustawą o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych - ma na celu ułatwienie osobie niepełnosprawnej uzyskania i utrzymania odpowiedniego zatrudnienia i awansu zawodowego przez umożliwienie jej korzystania z poradnictwa zawodowego, szkolenia zawodowego i pośrednictwa pracy. W trakcie oceny wniosku, brane będzie pod uwagę łączne doświadczenie personelu projektu w zakresie wykorzystania instrumentów rehabilitacji zawodowej na rzecz OzN. Ponadto, na etapie realizacji projektu, w trakcie rozliczania stawek jednostkowych Beneficjent będzie zobowiązany do przedłożenia dokumentów potwierdzających realizację projektu wg. standardu jakościowego określonego w zał. nr 2 do Regulaminu (Wyciąg z Metodyki).

10. W jaki sposób oszacować wartość wskaźnika efektywności zatrudnieniowej i wartość wskaźnika efektywności zawodowej? Czy jest jakaś minimalna wartość obowiązująca w konkursie? Czy aby otrzymać stawkę jednostkową za każdego uczestnika ich wartość musi być równa 100% i taką wartość wskaźników należy przyjąć, aby budżet został w pełni zrealizowany?

Zgodnie z zapisami Regulaminu (str. 16) wskaźnik efektywności zatrudnieniowej należy ustalić na poziomie co najmniej 24%. Natomiast wskaźnik do stawki jednostkowej: liczba osób z niepełnosprawnościami, które podjęły zatrudnienie – należy traktować odrębnie, należy ustalić jego wartość na poziomie liczby uczestników NIEPRACUJĄCYCH obejmowanych wsparciem w projekcie. Do tego wskaźnika nie stosuje się reguły proporcjonalności.

Wskaźnik efektywności zawodowej należy ustalić na poziomie co najmniej - 27%. Natomiast wskaźnik do stawki jednostkowej: liczba osób z niepełnosprawnościami, które poprawiły swoją sytuację na rynku pracy - należy traktować odrębnie, należy ustalić jego wartość na poziomie liczby uczestników PRACUJĄCYCH obejmowanych wsparciem w projekcie. Do tego wskaźnika nie stosuje się reguły proporcjonalności.

11. Czy jedna osoba, mająca być zaangażowana do projektu np. Koordynator projektu może spełniać jednocześnie kryt. Premiujące nr 1 i nr 2, czy muszą to być odrębne osoby w ramach poszczególnych kryteriów? Bardzo prosimy o odpowiedź na powyższe pytania. Będziemy wdzięczni za odpowiedź.

Jeśli Wnioskodawca zatrudni do projektu osobę z niepełnosprawnością w ramach umowy o pracę w wymiarze co najmniej: 1 etatu – w przypadku projektów o wartości do 1 000 000 PLN, 2 etatów – w przypadku projektów o wartości powyżej 1 000 000 PLN oraz osoba ta będzie posiadać równocześnie wiedzę i min. 2 letnie doświadczenie z zakresu przystosowania/ dostępności stanowisk pracy dla osób z niepełnosprawnościami – projekt otrzyma łącznie 10 pkt premiujących.

12. Zwracamy się z zapytaniem dot. konkursu nr POWR.01.05.01-IP.03-00-001/20. Czy można projektem objąć wyłącznie osoby niepracujące? Jeśli tak, to czy należy wskazywać wskaźnik efektywności zawodowej, czy po prostu można go pominąć i nie umieszczać we wniosku?

Istnieje możliwość uwzględnienia w projekcie wyłącznie stawek jednostkowych dotyczących wsparcia osób niepracujących, wówczas nie jest konieczne dodawanie we wniosku wskaźnika efektywności zawodowej.

13. Zgodnie z kryterium dostępu 1, „uzupełniająco, wsparcie mogą uzyskać pracodawcy, którzy planują zatrudnienie osób z niepełnosprawnościami lub je zatrudniają”. Czy wsparcie, o którym mowa rozliczane jest w ramach kosztów bezpośrednich (poza stawkami jednostkowymi)?

Czy „personel projektu”, o którym mowa w kryterium premiującym 2 należy rozumieć zgodnie z definicją zawartą w Wytycznych kwalifikowalności wydatków? Czy wynagrodzenie osoby posiadającej praktyczną wiedzę z zakresu przystosowania/dostępności stanowisk dla osób z niepełnosprawnościami należy ująć w ramach kosztów bezpośrednich (poza stawkami jednostkowymi)?

Projekt może być rozliczany wyłącznie stawkami jednostkowymi. Zatem wsparcie pracodawców, o którym mowa w Regulaminie konkursu uwzględnione powinno być w ramach poszczególnych stawek jednostkowych.

Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 definiują szczegółowo personel projektu. Są to osoby zaangażowane do realizacji zadań lub czynności w ramach projektu na podstawie stosunku pracy i wolontariusze wykonujący świadczenia na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Personelem projektu jest również osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą będąca beneficjentem oraz osoby z nią współpracujące w rozumieniu art. 8 ust. 11 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych.

Za personel projektu uznaje się zarówno personel merytoryczny, czyli personel odpowiedzialny za realizację zadań merytorycznych projektu, jak również personel administracyjny, czyli personel odpowiedzialny za realizację czynności administracyjnych projektu.

Zgodnie z zapisami rozdziału 3.6 Regulaminu konkursu stawki jednostkowe wsparcia dla niepracujących i pracujących osób z niepełnosprawnościami obejmują już koszty pośrednie, wobec czego wnioskodawcy nie przysługują dodatkowo koszty pośrednie. W przypadku, gdy w projekcie będzie miała zastosowanie stawka jednostkowa na zatrudnienie wspomagane beneficjentowi będą przysługiwały dodatkowo koszty pośrednie, liczone jako % kosztów bezpośrednich tego zadania, które będzie rozliczane stawką na zatrudnienie wspomagane (dla ustalenia właściwego % kosztów pośrednich ważna jest wartość zadania dotyczącego zatrudnienia wspomagane a nie wartość całego projektu).

14. Mam pytanie dotyczące regulaminu i poniższej definicji w nim zawartej.

Wnioskodawca jest odpowiedzialny za potwierdzenie, że uczestnik projektu otrzymujący wsparcie, spełnia wszystkie warunki udziału w projekcie. Warunkiem kwalifikowalności uczestnika projektu jest:

- spełnienie przez niego kryteriów kwalifikowalności uprawniających do udziału w projekcie, co jest potwierdzone właściwym dokumentem, tj. zaświadczeniem.

Uwaga! W odniesieniu do osób niepracujących (bezrobotnych lub biernych zawodowo), stosownym dokumentem będzie zaświadczenie pozyskane przez uczestnika projektu z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o braku odprowadzenia składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wg stanu na dzień rozpoczęcia udziału w projekcie (rozumianego jako dzień rekrutacji, a nie dzień udzielenia pierwszej formy wsparcia).

Czy potwierdzeniem statusu osoby bezrobotnej jest będzie druk ZZU czy jakiś inny?

W Regulaminie nie określono katalogu rodzajów zaświadczeń ZUS. Niepracujący uczestnik projektu (tj. osoba bezrobotna lub bierna zawodowo) powinien osobiście pozyskać z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych ZAŚWIADCZENIE o braku odprowadzania składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. W tym celu należy złożyć w ZUS formularz US-7 WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA/INFORMACJI Z KONTA OSOBY UBEZPIECZONEJ

link: https://www.zus.pl/documents/10182/0/1547_18+US-7_akcept_czerwiec2018.pdf/c9762340-2141-4efd-b533-e94177c440c4

lub złożyć odrębny wniosek w ZUS z prośbą o wydanie zaświadczenia o braku odprowadzenia składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wg stanu na dzień rozpoczęcia udziału w projekcie.

15. Czy jest przewidziany minimalny/maksymalny czas wsparcia uczestnika projektu w ramach przewidzianej stawki jednostkowej?

Nie ma przewidzianego minimalnego/maksymalnego czasu wsparcia uczestnika projektu w ramach stawki jednostkowej dot. aktywizacji osoby niepracującej oraz stawki wsparcia osoby pracującej. Natomiast w przypadku stawki dot. utrzymania zatrudnienia i stawki utrzymania sytuacji na rynku pracy – zgodnie z zapisami Regulaminu konkursu wymaganym okresem są 3 miesiące.

16. Czy jeśli uczestnik utrzymuje zatrudnienie dłużej niż 3 miesiące, należna jest dodatkowa stawka jednostkowa na utrzymanie pracy?

Stawka dot. utrzymania zatrudnienia może być rozliczona wyłącznie jeden raz w stosunku do danego uczestnika, nawet jeśli utrzymanie zatrudnienia trwa dłużej niż 3 miesiące.

17. W załączniku nr 2 zapisana jest informacja, że stawka jednostkowa nie jest maksymalną kwotą która może być przeznaczona na wsparcie każdego uczestnika. Czy to oznacza możliwość jej zwiększenia w ramach środków z projektów, czy różnica ma zostać pokryta ze środków Beneficjenta?

Zgodnie z zapisami załącznika nr 2 do Regulaminu – Wyciąg z Metodyki, stawka jednostkowa stanowi zryczałtowaną zapłatę za osiągnięcie przez beneficjenta uzgodnionych w umowie o dofinansowanie produktów i/lub rezultatów. Stawka jednostkowa nie jest maksymalną kwotą, która może być przeznaczona na wsparcie każdego uczestnika. W ramach budżetu projektu dany uczestnik powinien otrzymać tyle form wsparcia, ile jest mu potrzebnych zgodnie z opracowanym na podstawie analizy potrzeb IPD, np. mogą to być i szkolenia lub staże, jak również inne formy wsparcia. Zatem łączna wartość wsparcia udzielonego jednej osobie może przekroczyć lub być niższa niż wartość rozliczanej w projekcie stawki jednostkowej.

18. Proszę uprzejmie o odpowiedź, czy mogę jako osoba prywatna ubiegać się o przyznanie dofinansowania. Chodzi o samochód oraz stosowny sprzęt komputerowy, itp. niezbędny do pracy.

W konkursie nie mogą aplikować osoby fizyczne nieprowadzące działalności. O wsparcie ubiegać się mogą organizacje pozarządowe oraz agencje pracy. Te instytucje natomiast po otrzymaniu dofinansowania będą udzielały wsparcia osobom z niepełnosprawnościami w zakresie aktywizacji zawodowej. Konkurs nie przewiduje zakupu sprzętu oraz samochodów. Konkurs dotyczy wsparcia aktywizacyjnego.

Proszę o śledzenie strony internetowej konkursu <https://efs.mrpips.gov.pl/skorzystaj/nabory/konkurs-nr-powr.01.05.01-ip.03-00-00120> - na której będą zamieszczane na bieżąco informacje nt. listy podmiotów, które zostały skierowane do dofinansowania. Wówczas będzie możliwość skontaktowania się bezpośrednio z instytucją z tej listy i zgłoszenia chęci uczestnictwa w projekcie.

19. Czy w ramach jednego projektu można realizować oba zadania wskazane w regulaminie konkursu tj. zadania dla osób pozostających bez zatrudnienia i dla osób pozostających na rynku pracy?

Istnieje możliwość objęcia wsparciem w projekcie w ramach konkursu 1.5.1. zarówno osób niepracujących jak również osób pracujących.