

Załącznik 11 Lista sprawdzająca do wniosku o dofinansowanie PO WER w konkursie nr POWR.02.04.00-IP.03-00-006/17

| LISTA SPRAWDZAJĄCA DO WNIOSKU O DOFINANSOWANIE PO WER | | | | | |
|---|--|--|---|-----|-------------|
| Lp. | Brzmienie ogólnego kryterium formalnego | Zasady oceny spełniania kryterium i wymogi wobec wnioskodawcy | CZY MÓJ WNIOSEK POZWOLI OCENIAJĄCYM UZNAĆ KRYTERIUM ZA SPEŁNIONE? | | |
| | | | TAK | NIE | NIE DOTYCZY |
| OGÓLNE KRYTERIA FORMALNE | | | | | |
| 1. | Wniosek złożono w terminie wskazanym w regulaminie konkursu. | Oceniający dokonuje oceny na podstawie informacji, czy wniosek o dofinansowanie został złożony w terminie wskazanym w regulaminie konkursu, podanej na formularzu wniosku przez IOK albo przekazanej przez IOK w inny sposób. Wnioskodawca powinien sprawdzić termin wskazany w regulaminie konkursu i zachować go składając wniosek w wymaganej regulaminem formie. | | | |
| 2. | Wniosek wypełniono w języku polskim. | Oceniający sprawdza, czy wniosek nie został wypełniony w języku obcym. Wnioskodawca powinien wypełnić wniosek w języku polskim , mając na uwadze fakt, iż zgodnie z wprowadzeniem do niniejszej instrukcji pola opisowe we wniosku o dofinansowanie powinny być wypełniane poprzez stosowanie całych wyrazów albo ewentualnie skrótów powszechnie obowiązujących w języku polskim, co umożliwi właściwe zrozumienie zapisów zawartych we wniosku przez osoby dokonujące oceny. | | | |
| 3. | Wniosek złożono w formie wskazanej | Oceniający dokonuje oceny na podstawie informacji, czy wniosek złożono w formie | | | |

| | | | | | |
|----|---|--|--|--|--|
| | w regulaminie konkursu. | wskazanej w regulaminie konkursu, przekazanej mu przez IOK. Wnioskodawca powinien sprawdzić, jakie wymogi w zakresie formy złożenia wniosku określono w regulaminie konkursu i złożyć wniosek we właściwej formie. | | | |
| 4. | Wydatki w projekcie o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w PLN równowartości kwoty 100 000 EUR ¹ wkładu publicznego ² są rozliczane uproszczonymi metodami, o których mowa w <i>Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w zakresie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.</i> | Wnioskodawca zobowiązany jest do rozliczania wydatków uproszczonymi metodami, w przypadku projektu, w którym wartość środków publicznych nie przekracza równowartości kwoty 100 000 EUR. | | | |
| 5. | Wnioskodawca oraz partnerzy (o ile dotyczy) nie podlegają wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. | Oceniający dokonuje oceny na podstawie: 1. oświadczenia złożonego przez wnioskodawcę w części VIII. <i>Oświadczenia</i> wniosku o dofinansowanie 2. oraz – w przypadku projektu partnerskiego (krajowego) – dodatkowego oświadczenia, złożonego przez poszczególnych partnerów w części VIII. <i>Oświadczenia</i> wniosku o dofinansowanie. | | | |

¹ Powyższa kwota jest przeliczana na PLN z wykorzystaniem miesięcznego obrachunkowego kursu wymiany stosowanego przez Komisję Europejską aktualnego na dzień ogłoszenia konkursu w przypadku projektów konkursowych albo na dzień wystosowania wezwania do złożenia wniosku o dofinansowanie projektu pozakonkursowego w przypadku projektów pozakonkursowych. Kurs jest publikowany na stronie internetowej: <http://ec.europa.eu/budget/inforeuro/index.cfm?fuseaction=home&Language=en>.

² Zgodnie z art. 67 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE z 20.12.2013, str. 320 L 347, z późn. zm.).

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | <p>Złożenie wniosku w systemie SOWA oznacza potwierdzenie zgodności z prawdą oświadczeń zawartych w sekcji VIII wniosku.</p> <p>Przed podpisaniem umowy o dofinansowanie IOK upewnia się, czy kryterium w zakresie niepodlegania wnioskodawcy oraz partnerów (o ile dotyczy) wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania jest spełnione:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. na podstawie informacji uzyskanych z rejestru Ministra Finansów (w przypadku wykluczenia, o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. <i>o finansach publicznych</i>); 2. na podstawie informacji uzyskanych z Krajowego Rejestru Karnego (KRK) albo zaświadczenia z KRK przedstawionego/zaświadczeń z KRK przedstawionych przez wnioskodawcę lub oświadczenia wnioskodawcy zawartego w umowie o dofinansowanie, która ma zostać podpisana (w przypadku wykluczenia, o którym mowa w: art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. <i>o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej</i> oraz w art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. <i>o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny</i> | | | |
|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | |
|----|---|---|--|--|--|
| | | <p><i>zabronione pod groźbą kary).</i></p> <p>Wnioskodawca będący liderem (partnerem wiodącym) projektu partnerskiego powinien zadbać o świadomość partnera, iż złożenie wniosku w systemie SOWA oznacza potwierdzenie zgodności z prawdą oświadczeń zawartych w sekcji VIII wniosku.</p> | | | |
| 6. | Wnioskodawca zgodnie ze Szczegółowym Opisem Osi Priorytetowych PO WER jest podmiotem uprawnionym do ubiegania się o dofinansowanie w ramach właściwego Działania/Poddziałania PO WER. | Oceniający dokonuje oceny porównując treść części II wniosku Wnioskodawca (beneficjent) oraz zapisy SZOOP PO WER dotyczące danego Działania/Poddziałania (pole Typ beneficjenta). | | | |
| 7. | <p>W przypadku projektu partnerskiego spełnione zostały wymogi dotyczące</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) wyboru partnerów spoza sektora finansów publicznych, o których mowa w art. 33 ust. 2-4 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020 (o ile dotyczy); 2) braku powiązań, o których mowa w art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020 oraz w Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych PO WER, pomiędzy podmiotami tworzącymi partnerstwo oraz 3) utworzenia albo zainicjowania partnerstwa w terminie zgodnym ze Szczegółowym Opisem Osi Priorytetowych PO WER tj. przed złożeniem wniosku o dofinansowanie albo przed | <p>Oceniający sprawdza spełnianie przedmiotowych warunków na podstawie <u>oświadczenia</u> dotyczącego partnerów, w tym partnerów ponadnarodowych, złożonego przez wnioskodawcę w części VIII. <u>Oświadczenia</u> wniosku o dofinansowanie oraz <u>dotatkowego oświadczenia, złożonego przez poszczególnych partnerów</u> (krajowych) poprzez podpisanie się przez nich w odpowiednim miejscu w części VIII. <u>Oświadczenia</u> wniosku o dofinansowanie.</p> <p>Złożenie wniosku w systemie SOWA oznacza potwierdzenie zgodności z prawdą oświadczeń zawartych w sekcji VIII wniosku.</p> <p>Przed podpisaniem umowy IOK weryfikuje prawdziwość oświadczeń wnioskodawcy i partnerów tzn. sprawdza prawidłowość spełnienia wymogów dotyczących</p> | | | |

| | | | | | |
|-------------------------------------|--|---|--|--|--|
| | rozpoczęciem realizacji projektu, o ile data ta jest wcześniejsza od daty złożenia wniosku o dofinansowanie. | partnerstwa. Wnioskodawca będący liderem (partnerem wiodącym) projektu partnerskiego powinien zadbać o świadomość partnera, iż złożenie wniosku w systemie SOWA oznacza potwierdzenie zgodności z prawdą oświadczeń zawartych w sekcji VIII wniosku. | | | |
| 8. | Wnioskodawca oraz partnerzy krajowi ³ (o ile dotyczy), ponoszący wydatki w danym projekcie z EFS, posiadają łączny obrót za ostatni zatwierdzony rok obrotowy zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. (Dz. U. 1994 nr 121 poz. 591 z późn. zm.) (jeśli dotyczy) lub za ostatni zamknięty i zatwierdzony rok kalendarzowy równy lub wyższy od łącznych rocznych wydatków w ocenianym projekcie i innych projektach realizowanych w ramach EFS, których stroną umowy o dofinansowanie jest instytucja, w której dokonywana jest ocena formalna wniosku w roku kalendarzowym, w którym wydatki są najwyższe ⁴ . | Oceniający sprawdza spełnianie kryterium na podstawie przedstawionych przez wnioskodawcę informacji potwierdzających potencjał finansowy jego i ewentualnych partnerów (o ile budżet projektu uwzględnia wydatki partnera) odnosząc go do wydatków wnioskodawcy – na podstawie danych posiadanych przez IP – dotyczących innych realizowanych przez wnioskodawcę projektów. Wnioskodawca powinien sprawdzić, czy w części 4.3 wniosku o dofinansowanie Potencjał wnioskodawcy i partnerów zawarto informacje potwierdzające potencjał finansowy jego i partnerów (o ile budżet projektu uwzględnia wydatki partnera). | | | |
| SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA DOSTĘPU | | | | | |

³ W przypadku podmiotów niebędących jednostkami sektora finansów publicznych jako obroty należy rozumieć wartość przychodów (w tym przychodów osiągniętych z tytułu otrzymanego dofinansowania na realizację projektów) osiągniętych w ostatnim zatwierdzonym roku przez danego wnioskodawcę/ partnera (o ile dotyczy) na dzień składania wniosku o dofinansowanie. Kryterium nie dotyczy jednostek sektora finansów publicznych. W przypadku realizacji projektów w partnerstwie pomiędzy podmiotem niebędącym jednostką sektora finansów publicznych oraz jednostką sektora finansów publicznych porównywane są tylko te wydatki i obrót, które dotyczą podmiotu niebędącego jednostką sektora finansów publicznych. W przypadku projektów, w których udzielane jest wsparcie zwrotne w postaci pożyczek lub poręczeń jako obrót należy rozumieć kwotę kapitału pożyczkowego i poręczeniowego, jakim dysponowali wnioskodawca/ partnerzy (o ile dotyczy) w poprzednim zamkniętym i zatwierdzonym roku obrotowym.

⁴ W przypadku gdy projekt trwa dłużej niż jeden rok kalendarzowy należy wartość obrotów odnieść do roku realizacji projektu, w którym wartość planowanych wydatków jest najwyższa.

| Lp. | Brzmienie szczegółowego kryterium dostępu | Zasady oceny spełniania kryterium i wymogi wobec wnioskodawcy | CZY MÓJ WNIOSEK POZWOLI OCENIAJĄCYM UZNAĆ KRYTERIUM ZA SPEŁNIONE? | | |
|-----|--|---|---|-----|-------------|
| | | | TAK | NIE | NIE DOTYCZY |
| 1. | Czy okres realizacji nie jest dłuższy niż 12 miesięcy? | <p>IOK będzie uznawała, że projekt nie jest dłuższy niż 12 miesięcy, o ile jego realizacja zostanie zaplanowana na czas nie dłuższy niż pełnych 12 miesięcy kalendarzowych. Projekt, którego realizacja została zaplanowana na 12 miesięcy i 1 dzień nie spełnia kryterium dostępu i jest odrzucany na etapie oceny formalnej.</p> <p>Kryterium zostanie zweryfikowane na podstawie pkt 1.7 „Okres realizacji projektu” wniosku o dofinansowanie.</p> | | | |
| 2. | Czy minimalna wartość dofinansowania projektu wynosi 500 000 PLN, a maksymalna wartość dofinansowania projektu nie przekracza 1 276 250 PLN? | Kryterium zostanie zweryfikowane na podstawie pkt 5.1 wniosku o dofinansowanie „Koszty ogółem” i 5.11 „Wnioskowane dofinansowanie”. | | | |
| 3. | <p>Czy Wnioskodawca jest jednym z wymienionych podmiotów:</p> <p>1. jednostki samorządu terytorialnego oraz</p> | IOK będzie weryfikowała spełnienie kryterium na podstawie punktu 2.2 wniosku o dofinansowanie „forma prawna”, punktu 4.3 „Potencjał wnioskodawcy” oraz – w | | | |

| | | | | | |
|----|---|--|--|--|--|
| | <p>ich jednostki organizacyjne,</p> <p>2. ogólnopolskie stowarzyszenia i związki jednostek samorządu terytorialnego,</p> <p>3. organizacje pozarządowe,</p> <p>4. federacje lub związki organizacji pozarządowych i podmiotów ekonomii społecznej,</p> <p>5. partnerzy społeczni zgodnie z definicją w PO WER,</p> <p>6. jednostki naukowe, w tym instytuty badawcze,</p> <p>7. instytucje szkoleniowe?</p> | <p>przypadku instytucji szkoleniowych – Rejestru Instytucji Szkoleniowych. Jeżeli wnioskodawca nie wskaże we wniosku o dofinansowanie, iż jest jednym ze wskazanych powyżej podmiotów, projekt zostanie odrzucony na etapie oceny formalnej.</p> | | | |
| 4. | <p>Czy Wnioskodawca złożył nie więcej niż 2 wnioski o dofinansowanie w ramach konkursu oraz czy każdy wniosek (jeśli dotyczy) dotyczy innego makroregionu?</p> | <p>Kryterium zostanie zweryfikowane na podstawie listy Wnioskodawców biorących udział w konkursie.</p> | | | |
| 5. | <p>Czy w ramach projektu realizowane są szkolenia kluczowych i merytorycznych pracowników Instytucji Rynku Pracy wyłącznie w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> – indywidualizacji wsparcia udzielanego osobom bezrobotnym, poszukującym | <p>Oceniający sprawdza spełnianie kryterium na podstawie pkt. 4.1 „Zadania” wniosku o dofinansowanie.</p> <p>Wnioskodawca powinien sprawdzić czy w pkt. 4.1 „Zadania” wniosku o</p> | | | |

| | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|
| | <p>pracy oraz pracodawcom przez pracowników PSZ pełniących funkcję doradcy klienta,</p> <ul style="list-style-type: none"> – profesjonalizacji usług świadczonych na rzecz osób znajdujących się w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy, w tym lepsze przygotowanie pracowników do świadczenia usług dla tych osób (z wyłączeniem szkoleń, które nie są związane bezpośrednio z zadaniami wykonywanymi na zajmowanych stanowiskach). <p>Czy powyższe szkolenia uwzględniają zmiany związane z przeprowadzoną w 2014 r. nowelizacją (w tym, przede wszystkim możliwością wykorzystania nowych instrumentów i usług, takich jak m.in. bony szkoleniowe, zatrudnieniowe, granty na telepracę) oraz wszystkimi zmianami przepisów, które nastąpią w okresie realizacji projektu.</p> | <p>dofinansowanie ujął informację, że w ramach projektu realizowane będą wyłącznie szkolenia kluczowych i merytorycznych pracowników Instytucji Rynku Pracy w zakresie wskazanym w kryterium.</p> <p>Wnioskodawca powinien również sprawdzić czy w pkt. 4.1 „Zadania” wniosku o dofinansowanie ujął informację, że szkolenia realizowane w projekcie uwzględniają zmiany związane z przeprowadzoną w 2014 r. nowelizacją (w tym, przede wszystkim możliwością wykorzystania nowych instrumentów i usług, takich jak m.in. bony szkoleniowe, zatrudnieniowe, granty na telepracę) oraz wszystkimi zmianami przepisów, które nastąpią w okresie realizacji projektu.</p> | | | |
| 6. | <p>Czy Wnioskodawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj. w okresie ostatnich 3 lat przed złożeniem wniosku o dofinansowanie, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w okresie prowadzenia działalności:</p> <ul style="list-style-type: none"> – opracował co najmniej jedną (1) ofertę rynkową programu szkolenia zawodowego dla pracowników powiatowych urzędów pracy (PUP) z zakresu funkcjonowania IRP, w obszarze świadczenia usług i stosowania instrumentów rynku pracy oraz – zrealizował co najmniej dwa (2) projekty | <p>Oceniający sprawdza spełnianie kryterium na podstawie pkt. 4.4 „Doświadczenie wnioskodawcy i partnerów” wniosku o dofinansowanie.</p> <p>Wnioskodawca powinien sprawdzić czy w pkt. 4.4 „Doświadczenie wnioskodawcy i partnerów” wniosku o dofinansowanie ujął informację na temat doświadczenia wymaganego w przedmiotowym kryterium dostępu.</p> | | | |

| | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|
| | <p>szkoleniowe dla pracowników IRP (pracowników PSZ oraz pracowników innych niż PSZ) w obszarze świadczenia usług i stosowania instrumentów rynku pracy określonych przepisami ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz</p> <p>– zrealizował co najmniej jedno (1) szkolenie z wykorzystaniem programów szkoleń modułowych dla kadry PSZ, dostępnych w bazie www.kwalifikacje.praca.gov.pl.</p> | | | | |
| 7. | <p>Czy projekt zakłada organizację i przeprowadzenie szkoleń kluczowych i merytorycznych pracowników Instytucji Rynku Pracy, zatrudnionych wyłącznie w wybranym z dwóch makroregionów:</p> <p>a) makroregion III – obejmujący województwa: warmińsko-mazurskie, podlaskie, mazowieckie i lubelskie – dla co najmniej 600 pracowników IRP;</p> <p>b) makroregion IV - obejmujący województwa: świętokrzyskie, podkarpackie, śląskie i małopolskie – dla co najmniej 600 pracowników IRP;</p> <p>Czy łącznie, w ramach projektu przeszkolonych zostanie:</p> <p>a) co najmniej 500 pracowników Publicznych Służb Zatrudnienia, z co najmniej 60 PUP zatrudnionych na stanowiskach: pośrednika pracy, doradcy zawodowego, specjalisty ds. rozwoju zawodowego i specjalisty ds. programów, którym powierzono funkcję</p> | <p>Oceniający sprawdza spełnianie kryterium na podstawie punktów 1.8 „Obszar realizacji projektu”, 3.1.1 „Wskaźniki realizacji celu” oraz 4.1 „Zadania” wniosku o dofinansowanie.</p> <p>Wnioskodawca powinien sprawdzić czy w pkt. 1.8 „Obszar realizacji projektu” wybrał listy wszystkie województwa należące do makroregionu III lub IV.</p> <p>Wnioskodawca powinien również sprawdzić czy w punktach 3.1.1 „Wskaźniki realizacji celu” oraz 4.1 „Zadania” wniosku o dofinansowanie wskazał, że w ramach projektu przeszkolonych zostanie:</p> <p>– co najmniej 500 pracowników Publicznych Służb Zatrudnienia, z co najmniej 60 PUP zatrudnionych na stanowiskach: pośrednika pracy, doradcy zawodowego, specjalisty ds. rozwoju zawodowego i specjalisty ds.</p> | | | |

| | | | | | |
|----|---|--|--|--|--|
| | <p>doradcy klienta oraz</p> <p>b) co najmniej 100 pracowników IRP innych niż PSZ z co najmniej 25 IRP, tj.: pracowników Ochotniczych Hufców Pracy, agencji zatrudnienia, instytucji szkoleniowych, instytucji dialogu społecznego i instytucji partnerstwa lokalnego.</p> | <p>programów, którym powierzono funkcję doradcy klienta oraz</p> <p>– co najmniej 100 pracowników IRP innych niż PSZ z co najmniej 25 IRP, tj.: pracowników Ochotniczych Hufców Pracy, agencji zatrudnienia, instytucji szkoleniowych, instytucji dialogu społecznego i instytucji partnerstwa lokalnego.</p> | | | |
| 8. | <p>Czy we wniosku o dofinansowanie Projektodawca uwzględnił:</p> <p>a) sposób określenia zapotrzebowania uczestników na szkolenia z zestawu programów dla IRP,</p> <p>b) plan rekrutacji uczestników,</p> <p>c) harmonogram i warunki realizacji szkoleń,</p> <p>d) zapewnienie zakwaterowania, wyżywienia i dojazdu dla uczestników szkoleń zgodnie ze standardem określonym przez IOK w Regulaminie konkursu,</p> <p>e) zapewnienie obecności przedstawiciela Projektodawcy w trakcie szkoleń (obsługa administracyjna, rozwiązywanie bieżących problemów) (w ramach kosztów pośrednich),</p> <p>f) raport z realizacji przeprowadzonych szkoleń dla pracowników IRP.</p> | <p>Oceniający sprawdza spełnianie kryterium na podstawie pkt. 4.1 „Zadania” wniosku o dofinansowanie.</p> <p>Wnioskodawca powinien sprawdzić czy w pkt. 4.1 „Zadania” opisał</p> <p>– sposób określenia zapotrzebowania uczestników na szkolenia z zestawu programów dla IRP,</p> <p>– plan rekrutacji uczestników,</p> <p>– harmonogram i warunki realizacji szkoleń,</p> <p>– zapewnienie zakwaterowania, wyżywienia i dojazdu dla uczestników szkoleń zgodnie ze standardem określonym przez IOK w Regulaminie konkursu,</p> <p>– zapewnienie obecności przedstawiciela Projektodawcy w trakcie szkoleń (obsługa administracyjna, rozwiązywanie bieżących problemów) (w ramach kosztów pośrednich),</p> <p>– raport z realizacji przeprowadzonych</p> | | | |

| | | | | | |
|----|--|---|--|--|--|
| | | szkoleń dla pracowników IRP. | | | |
| 9. | <p>Czy Wnioskodawca wykorzysta dostarczony przez IOK Zestaw Programów Szkoleń (ZPS) do przygotowania ostatecznej oferty programów szkoleń z uwzględnieniem zakresu i grup uczestników, o których mowa w kryterium nr 1. Każdy program wchodzący w skład ZPS będzie obejmować:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) cele szkolenia - zestaw efektów uczenia się do zdobycia w trakcie szkolenia, b) tematy zajęć i kluczowe punkty nauczania oraz plan godzinowy realizacji zajęć, c) metody nauczania, d) materiały dla prowadzącego zajęcia, w tym wskazówki realizacji zajęć, e) materiały do studiowania dla uczestników oraz wykaz literatury uzupełniającej, f) sprzęt i środki dydaktyczne niezbędne do realizacji szkolenia, g) sprawdzian (egzamin), h) ankietę ewaluacyjną na zakończenie szkolenia. | <p>Oceniający sprawdza spełnianie kryterium na podstawie pkt. 4.1 „Zadania” wniosku o dofinansowanie.</p> <p>Wnioskodawca powinien sprawdzić czy w pkt. 4.1 „Zadania” zawarł informację, że ostateczna oferta programów szkoleń zostanie przygotowana:</p> <ul style="list-style-type: none"> - z uwzględnieniem zakresu i grup uczestników, o których mowa w kryterium 1 (szczegółowe kryterium nr 5 w niniejszej instrukcji), - z wykorzystaniem Zestaw Programów Szkoleń dostarczonego przez IOK (załącznik nr 14 do regulaminu konkursu). | | | |