

Załącznik 11_Lista sprawdzająca do wniosku o dofinansowanie PO WER



LISTA SPRAWDZAJĄCA DO WNIOSKU O DOFINANSOWANIE PO WER					
Lp.	Brzmienie ogólnego kryterium formalnego	Zasady oceny spełniania kryterium i wymogi wobec wnioskodawcy	CZY MÓJ WNIOSEK POZWOLI OCENIAJĄCYM UZNAĆ KRYTERIUM ZA SPEŁNIONE?		
			TAK	NIE	NIE DOTYCZY
OGÓLNE KRYTERIA FORMALNE					
1.	Wniosek złożono w terminie wskazanym w regulaminie konkursu.	Oceniający dokonuje oceny na podstawie informacji, czy wniosek o dofinansowanie został złożony w terminie wskazanym w regulaminie konkursu. Wnioskodawca powinien sprawdzić termin wskazany w regulaminie konkursu i zachować go składając wniosek w wymaganej regulaminem formie.			
3.	Wniosek wypełniono w języku polskim.	Oceniający sprawdza, czy wniosek nie został wypełniony w języku obcym. Wnioskodawca powinien wypełnić wniosek w języku polskim, mając na uwadze fakt, iż pola opisowe we wniosku o dofinansowanie powinny być wypełniane poprzez stosowanie całych wyrazów albo ewentualnie skrótów powszechnie obowiązujących w języku polskim, co umożliwi właściwe zrozumienie zapisów zawartych we wniosku przez osoby dokonujące oceny.			

4.	Wniosek złożono w formie wskazanej w regulaminie konkursu.	<p>Oceniający dokonuje oceny na podstawie informacji, czy wniosek złożono w formie wskazanej w regulaminie konkursu.</p> <p>Wnioskodawca powinien sprawdzić, jakie wymogi w zakresie formy złożenia wniosku określono w regulaminie konkursu i złożyć wniosek we właściwej formie, tj. w formie dokumentu elektronicznego za pośrednictwem systemu obsługi wniosków aplikacyjnych SOWA</p>			
5.	Wydatki w projekcie o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w PLN równowartości kwoty 100 000 EUR ¹ wkładu publicznego ² są rozliczane uproszczonymi metodami, o których mowa w <i>Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w zakresie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.</i>	Wnioskodawca zobowiązany jest do rozliczania wydatków uproszczonymi metodami (kwotami ryczałtowymi), w przypadku projektu, w którym wartość środków publicznych nie przekracza równowartości kwoty 100 000 EUR.			
6.	Wnioskodawca oraz partnerzy (o ile dotyczy) nie podlegają wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.	<p>Oceniający dokonuje oceny na podstawie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. oświadczenia złożonego przez wnioskodawcę w części VIII. <i>Oświadczenia</i> wniosku o dofinansowanie 2. oraz – w przypadku projektu partnerskiego 			

¹ Powyższa kwota jest przeliczana na PLN z wykorzystaniem miesięcznego obrachunkowego kursu wymiany stosowanego przez Komisję Europejską aktualnego na dzień ogłoszenia konkursu w przypadku projektów konkursowych albo na dzień wystosowania wezwania do złożenia wniosku o dofinansowanie projektu pozakonkursowego w przypadku projektów pozakonkursowych. Kurs jest publikowany na stronie internetowej: <http://ec.europa.eu/budget/inforeuro/index.cfm?fuseaction=home&Language=en>.

² Zgodnie z art. 67 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE z 20.12.2013, str. 320 L 347, z późn. zm.).

		<p>(krajowego) – <u>dodatkowego oświadczenia, złożonego przez poszczególnych partnerów w części VIII. Oświadczenia wniosku o dofinansowanie.</u></p> <p>Złożenie wniosku w systemie SOWA oznacza potwierdzenie zgodności z prawdą oświadczeń zawartych w sekcji VIII wniosku.</p> <p>Przed podpisaniem umowy o dofinansowanie IOK upewnia się, czy kryterium w zakresie niepodlegania wnioskodawcy oraz partnerów (o ile dotyczy) wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania jest spełnione:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. na podstawie informacji uzyskanych z rejestru Ministra Finansów (w przypadku wykluczenia, o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o <i>finansach publicznych</i>); 2. na podstawie informacji uzyskanych z Krajowego Rejestru Karnego (KRK) albo zaświadczenia z KRK przedstawionego /zaświadczeń z KRK przedstawionych przez wnioskodawcę lub oświadczenia wnioskodawcy zawartego w umowie o dofinansowanie, która ma zostać podpisana (w przypadku wykluczenia, o którym mowa w: art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o <i>skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej</i> oraz w art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o <i>odpowiedzialności podmiotów zbiorowych</i> 			
--	--	--	--	--	--

		<p>za czyny zabronione pod groźbą kary).</p> <p>Wnioskodawca będący liderem (partnerem wiodącym) projektu partnerskiego powinien zadbać o świadomość partnera, iż złożenie wniosku w systemie SOWA oznacza potwierdzenie zgodności z prawdą oświadczeń zawartych w sekcji VIII wniosku.</p>			
7.	<p>Wnioskodawca zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Osi Priorytetowych PO WER jest podmiotem uprawnionym do ubiegania się o dofinansowanie w ramach właściwego Działania/Poddziałania PO WER.</p>	<p>Oceniający dokonuje oceny porównując treść części II wniosku <i>Wnioskodawca (beneficjent)</i> oraz zapisy SZOOP PO WER dotyczące danego Działania/Poddziałania (pole <i>Typ beneficjenta</i>).</p> <p>Wnioskodawca powinien upewnić się, czy jest podmiotem wskazanym w SZOOP PO WER dla danego Działania/Poddziałania (w polu <i>Typ beneficjenta</i>).</p> <p>Regulamin Konkursu w pkt 3.1 wskazuje podmioty uprawnione do ubiegania się o dofinansowanie projektu, zaś w pkt 3.2 określa wymagania dotyczące wnioskodawców.</p>			
8.	<p>W przypadku projektu partnerskiego spełnione zostały wymogi dotyczące</p> <p>1) wyboru partnerów spoza sektora finansów publicznych, o których mowa w art. 33 ust. 2-4 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020 (o ile dotyczy);</p> <p>2) braku powiązań, o których mowa w art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020 oraz w Szczegółowym Opiszem Osi Priorytetowych PO WER, pomiędzy podmiotami</p>	<p>Oceniający sprawdza spełnianie warunków wskazanych w punktach 1, 2 i 3 kryterium na podstawie <u>oświadczenia</u> dotyczącego partnerów, w tym partnerów ponadnarodowych, złożonego przez wnioskodawcę w części VIII. <u>Oświadczenia</u> wniosku o dofinansowanie oraz <u>dodatkowego oświadczenia</u>, złożonego przez <u>poszczególnych partnerów</u> (krajowych) w części VIII. <u>Oświadczenia</u> wniosku o dofinansowanie.</p> <p>Złożenie wniosku w systemie SOWA oznacza potwierdzenie zgodności z prawdą oświadczeń zawartych w sekcji VIII wniosku.</p> <p>Przed podpisaniem umowy IOK weryfikuje prawdziwość oświadczeń wnioskodawcy</p>			

	<p>tworzącymi partnerstwo oraz</p> <p>3) utworzenia albo zainicjowania partnerstwa w terminie zgodnym ze Szczegółowym Opiszem Osi Priorytetowych PO WER tj. przed złożeniem wniosku o dofinansowanie albo przed rozpoczęciem realizacji projektu, o ile data ta jest wcześniejsza od daty złożenia wniosku o dofinansowanie.</p>	<p>i partnerów tzn. sprawdza prawidłowość spełnienia wymogów dotyczących partnerstwa.</p> <p>Wnioskodawca będący liderem (partnerem wiodącym) projektu partnerskiego powinien zadbać o świadomość partnera, iż złożenie wniosku w systemie SOWA oznacza potwierdzenie zgodności z prawdą oświadczeń zawartych w sekcji VIII wniosku.</p>			
9.	<p>Wnioskodawca oraz partnerzy krajowi³ (o ile dotyczy), ponoszący wydatki w danym projekcie z EFS, posiadają łączny obrót za ostatni zatwierdzony rok obrotowy zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. (Dz. U. 1994 nr 121 poz. 591 z późn. zm.) (jeśli dotyczy) lub za ostatni zamknięty i zatwierdzony rok kalendarzowy równy lub wyższy od łącznych rocznych wydatków w ocenianym projekcie i innych projektach realizowanych w ramach EFS, których stroną umowy o dofinansowanie jest instytucja, w której dokonywana jest ocena formalna albo formalno-merytoryczna wniosku w roku kalendarzowym, w którym wydatki są najwyższe⁴.</p>	<p>Oceniający sprawdza spełnianie kryterium na podstawie przedstawionych przez wnioskodawcę informacji potwierdzających potencjał finansowy jego i ewentualnych partnerów (o ile budżet projektu uwzględnia wydatki partnera) odnosząc go do wydatków wnioskodawcy – na podstawie danych posiadanych przez IP – dotyczących innych realizowanych przez wnioskodawcę projektów (z uwzględnieniem projektów zakontraktowanych również w ramach przedmiotowego konkursu).</p> <p>Wnioskodawca powinien sprawdzić, czy w części 4.3 wniosku o dofinansowanie Potencjał wnioskodawcy i partnerów zawarto informacje potwierdzające potencjał finansowy jego i ewentualnych partnerów (o ile budżet projektu uwzględnia wydatki partnera).</p>			

³ W przypadku podmiotów niebędących jednostkami sektora finansów publicznych jako obroty należy rozumieć wartość przychodów (w tym przychodów osiągniętych z tytułu otrzymanego dofinansowania na realizację projektów) osiągniętych w ostatnim zatwierdzonym roku przez danego wnioskodawcę/ partnera (o ile dotyczy) na dzień składania wniosku o dofinansowanie. Kryterium nie dotyczy jednostek sektora finansów publicznych. W przypadku realizacji projektów w partnerstwie pomiędzy podmiotem niebędącym jednostką sektora finansów publicznych oraz jednostką sektora finansów publicznych porównywane są tylko te wydatki i obrót, które dotyczą podmiotu niebędącego jednostką sektora finansów publicznych. W przypadku projektów, w których udzielane jest wsparcie zwrotne w postaci pożyczek lub poręczeń jako obrót należy rozumieć kwotę kapitału pożyczkowego i poręczeniowego, jakim dysponowali wnioskodawca/ partnerzy (o ile dotyczy) w poprzednim zamkniętym i zatwierdzonym roku obrotowym.

⁴ W przypadku gdy projekt trwa dłużej niż jeden rok kalendarzowy należy wartość obrotów odnieść do roku realizacji projektu, w którym wartość planowanych wydatków jest najwyższa.

		(patrz również: opis pkt 4.3 Potencjał wnioskodawcy i partnerów wniosku o dofinansowanie na s. 28-32 niniejszej instrukcji)			
SZCZEGÓLWE KRYTERIA DOSTĘPU					
Lp.	Brzmienie szczegółowego kryterium dostępu	Zasady oceny spełniania kryterium i wymogi wobec wnioskodawcy	CZY MÓJ WNIOSEK POZWOLI OCENIAJĄCYM UZNAĆ KRYTERIUM ZA SPEŁNIONE?		
			TAK	NIE	NIE DOTYCZY
1.	Czy okres realizacji projektu nie jest krótszy niż 24 miesiące?	Oceniający sprawdza spełnianie kryterium na podstawie pkt 1.7 wniosku o dofinansowanie projektu. IOK będzie uznawała, że projekt trwa 24 miesiące, o ile jego realizacja zostanie zaplanowana na czas pełnych 24 miesięcy kalendarzowych. Wnioskodawca powinien sprawdzić, czy wskazany w pkt 1.7 wniosku okres realizacji projektu nie jest krótszy niż pełne 24 miesiące?			
2.	Czy działania w ramach projektu realizowane będą zgodnie z przepisami ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej i <i>Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 kwietnia 2012 r. w sprawie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny?</i>	Wnioskodawca powinien być ujęty w Wykazie podmiotów, które uzyskały zgodę Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej na prowadzenie szkoleń z zakresu specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny, publikowanym na stronie internetowej Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej. W pkt 4.4 wniosku „Doświadczenie wnioskodawcy i partnerów” Wnioskodawca powinien zamieścić oświadczenie, iż posiada ww. zgodę ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego na prowadzenie szkoleń.			

		IOK zweryfikuje spełnienie kryterium na podstawie treści wniosku o dofinansowanie (pkt 4.4) oraz na podstawie Wykazu podmiotów, które uzyskały zgodę Ministra Pracy i Polityki Społecznej na prowadzenie szkoleń z zakresu specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny , publikowanym na stronie internetowej Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.			
3.	Czy Wnioskodawcą jest podmiot, który przed dniem ogłoszenia konkursu uzyskał zgodę Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej na prowadzenie szkoleń z zakresu I lub II stopnia specjalizacji w zawodzie pracownika socjalnego w ramach tej specjalności, na realizację której składa wniosek?	Oceniający sprawdza spełnienie kryterium na podstawie treści wniosku o dofinansowanie, w pkt 4.4 . Wnioskodawca powinien sprawdzić czy w pkt. 4.4 „Doświadczenie wnioskodawcy i partnerów” zawarł informacje w wymaganym zakresie.			
4.	Czy Wnioskodawca posiada doświadczenie w realizacji szkoleń w zakresie specjalizacji I lub II stopnia w zawodzie pracownik socjalny tj. zrealizował co najmniej 2 edycje szkoleń, w ramach tej specjalności na którą składa wniosek.	Oceniający sprawdza spełnienie kryterium na podstawie treści wniosku o dofinansowanie, w pkt. 4.4 „Doświadczenie wnioskodawcy i partnerów” . Wnioskodawca powinien sprawdzić czy w pkt. 4.4 wniosku o dofinansowanie ujął informację, że zrealizował co najmniej 2 edycje szkoleń, w ramach specjalności na którą składa wniosek.			
5.	Czy wsparcie w ramach projektu kierowane będzie do kluczowych pracowników instytucji pomocy i integracji społecznej, zatrudnionych na stanowiskach takich jak: pracownik socjalny, starszy pracownik socjalny, specjalista pracy socjalnej, starszy specjalista pracy socjalnej, starszy specjalista pracy socjalnej - koordynator, główny specjalista posiadający II stopień specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny?	Uczestnikami projektu mogą być wyłącznie kluczowi pracownicy instytucji pomocy i integracji społecznej zatrudnieni na stanowiskach takich jak: pracownik socjalny, starszy pracownik socjalny, specjalista pracy socjalnej, starszy specjalista pracy socjalnej, starszy specjalista pracy socjalnej - koordynator, główny specjalista posiadający II stopień			

		<p>specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny⁵.</p> <p>Oceniający sprawdza spełnienie kryterium na podstawie treści wniosku o dofinansowanie, w pkt. 3.2 „Grupy docelowe”.</p> <p>Wnioskodawca powinien sprawdzić czy w pkt. 3.2 wniosku o dofinansowanie zawarł informacje w powyższym zakresie.</p>			
6.	<p>Czy pracownicy instytucji pomocy i integracji społecznej biorący udział w projekcie podpiszą z pracodawcą umowę zobowiązującą do zachowania zatrudnienia u obecnego pracodawcy na czas trwania szkoleń oraz na rok po ich zakończeniu?</p>	<p>Oceniający sprawdza spełnienie kryterium na podstawie treści wniosku o dofinansowanie, w pkt. w pkt 3.2 „Grupy docelowe” i/lub pkt 4.1 „Zadania”.</p> <p>Wnioskodawca powinien sprawdzić czy w pkt 3.2 „Grupy docelowe” i/lub pkt 4.1 „Zadania” wniosku o dofinansowanie ujął informację, iż każdy pracownik instytucji pomocy i integracji społecznej podpisze z pracodawcą umowę zobowiązującą pracownika do zachowania zatrudnienia wobec obecnego pracodawcy na czas trwania szkolenia oraz na rok po jego zakończeniu.</p>			
7.	<p>Czy szkolenia z zakresu specjalizacji I i II stopnia w zawodzie pracownik socjalny ukończą się egzaminem na I i II stopień specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny oraz uzyskaniem dyplomu poświadczającego uzyskanie odpowiedniego stopnia specjalizacji.</p>	<p>Oceniający sprawdza spełnienie kryterium na podstawie treści wniosku o dofinansowanie, w pkt 3.2 „Grupy docelowe” i/lub pkt 4.1 „Zadania”.</p> <p>Wnioskodawca odpowiada za osiągnięcie założonego we wniosku o dofinansowanie wskaźnika produktu (uzyskanie przez kluczowych pracowników instytucji pomocy i integracji społecznej, kwalifikacji z zakresu specjalizacji I lub II stopnia w zawodzie pracownik</p>			

⁵ Główny specjalista posiadający II stopień specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny, będzie mógł uczestniczyć w projekcie tylko w przypadku szkoleń w ramach specjalizacji II stopnia. W przypadku projektów zakładających szkolenia w ramach specjalizacji I stopnia, jako uczestników należy wskazać głównych specjalistów w zawodzie pracownik socjalny. To pozwoli uznać kryterium dostępu za spełnione.

		<p>socjalny, poprzez zdanie egzaminu i uzyskanie dyplomu poświadczającego odpowiedni stopień specjalizacji), który musi zostać osiągnięty w okresie realizacji projektu.</p> <p>Wnioskodawca powinien sprawdzić czy w ww. punktach wniosku o dofinansowanie ujął informację, iż szkolenia z zakresu specjalizacji I i/lub II stopnia w zawodzie pracownik socjalny ukończą się egzaminem na I i II stopień specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny oraz uzyskaniem dyplomu poświadczającego uzyskanie odpowiedniego stopnia specjalizacji.</p>			
8.	<p>Czy Wnioskodawca realizujący szkolenia w ramach projektu zapewnia zgodność ze standardem określonym w regulaminie konkursu przez IOK w zakresie:</p> <p>a) potencjału technicznego (zgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 kwietnia 2012 r. w sprawie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny),</p> <p>b) pokrycia kosztów podróży uczestników,</p> <p>c) pokrycia kosztów zakwaterowania i wyżywienia uczestników,</p> <p>d) zapewnienia uczestnikom materiałów dydaktycznych i podręczników,</p> <p>e) ubezpieczenia każdego uczestnika w zakresie następstw nieszczęśliwych wypadków,</p> <p>f) pokrycia kosztów egzaminu uczestników,</p> <p>g) zebrania od uczestników szkolenia i przesłania odpowiednio do Centralnej lub Regionalnej Komisji Egzaminacyjnej do spraw stopni specjalizacji zawodowej pracowników socjalnych wniosków o dopuszczenie do egzaminu wraz z wymaganą dokumentacją,</p>	<p>Wnioskodawca powinien wziąć pod uwagę przy organizacji szkoleń zapisy :</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 kwietnia 2012 r. w sprawie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny,</i> • rozdziału 3.5 pkt 8 i rozdziału 4 niniejszego <i>Regulaminu,</i> • załącznika nr 12 do <i>Regulaminu - Zestawienia standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowanych wydatków w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) dla projektów szkoleniowych realizowanych w ramach Działania 2.5 „Skuteczna pomoc społeczna” PO WER.</i> <p>Wnioskodawca powinien sprawdzić czy w pkt. 4.1 „Zadania” wniosku o dofinansowanie zapewnia zgodność realizowanych szkoleń ze standardem określonym w regulaminie konkursu we</p>			

	h) zorganizowania i pokrycia kosztów uroczystości wręczenia dyplomów, w sytuacji uzyskania zgody komisji egzaminacyjnej.	wskazany przez IOK zakresie. Oceniający sprawdza spełnienie kryterium na podstawie treści wniosku o dofinansowanie, w pkt. 4.1 „Zadania” .			
9.	Jednostkowy koszt uczestnika szkolenia wynosi maksymalnie: <ul style="list-style-type: none"> • 8 000 PLN – w przypadku specjalizacji I stopnia, • 10 000 PLN – w przypadku specjalizacji II stopnia. 	Oceniający sprawdza spełnienie kryterium na podstawie treści wniosku o dofinansowanie w pkt. 5.12. Wnioskodawca powinien sprawdzić w pkt. 5.12 wniosku o dofinansowanie czy jednostkowy koszt uczestnika szkolenia nie przekracza określonych w regulaminie konkursu limitów.			
10.	Wsparcie w ramach projektu będzie kierowane do kluczowych pracowników instytucji pomocy i integracji społecznej, którzy nie korzystali ze wsparcia w postaci specjalizacji II stopnia w zawodzie pracownika socjalnego w ramach projektów finansowanych ze środków PO WER.	Oceniający sprawdza spełnienie kryterium na podstawie treści wniosku o dofinansowanie.			
11.	Do dofinansowania zostanie wybrany projekt, dla którego negocjacje zakończyły się wynikiem pozytywnym.	Oceniający sprawdza spełnienie kryterium na podstawie treści wniosku o dofinansowanie w pkt. 4.3 „Potencjał wnioskodawców” , w którym powinno zostać zamieszczone oświadczenie, że w przypadku skierowania Wniosku do negocjacji, Wnioskodawca podejmie negocjacje i dołoży wszelkich starań, aby negocjacje zakończyły się wynikiem pozytywnym.			