

Załącznik nr 13 - Minimalny zakres programu szkoleniowego w zakresie procedur prawa zamówień publicznych z perspektywy oferenta dla pracowników przedsiębiorstw społecznych.

Szkolenie obejmuje następujące bloki tematyczne:

- I. Aktualny stan prawny
 1. Omówienie aktów prawnych dot. nowelizacji 2016.
 2. Zakres stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.
 3. Nowe wyłączenia obowiązku stosowania ustawy.
 4. Tryby postępowania.
 5. Wartość zamówienia.
 6. Opis przedmiotu zamówienia.
 7. Zasady dotyczące stanowienia warunków udziału wykonawców w postępowaniu i oceny spełnienia przez nich ustalonych warunków.
 8. Klauzule społeczne.
 9. Kryteria oceny ofert.
- II. Pozycja wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego – w tym zmiany z 2016 r.
 1. Warunki udziału w postępowaniu i dokumenty potwierdzające ich spełnienie.
 2. Wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu.
 3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.
 4. Podwykonawcy.
 5. Dokumenty składane przez wykonawcę w odpowiedzi na postępowanie.
- III. Wybór najkorzystniejszej oferty
 1. Badanie i ocena ofert.
 2. Nowe przesłanki odrzucenia ofert.
 3. Rażąco niska cena.
- IV. Umowa o zamówienie publiczne.
 1. Rodzaje umów.
 2. Zmiana treści umowy.
 3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
 4. Realizacja umowy.
- V. Środki ochrony prawnej.
 1. Odwołanie.
 2. Skarga.
- VI. Dokumentacja postępowania.
 1. Ogłoszenie o zamówieniu i ogłoszenie o udzieleniu zamówienia.
 2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
- VII. Protokół postępowania.