

LISTA SPRAWDZAJĄCA DO WNIOSKU O DOFINANSOWANIE PO WER					
Lp.	Brzmienie ogólnego kryterium	Zasady oceny spełniania kryterium i wymogi wobec wnioskodawcy	CZY MÓJ WNIOSEK POZWOLI OCENIAJĄCYM UZNAĆ KRYTERIUM ZA SPEŁNIONE?		
			TAK	NIE	NIE DOTYCZY
WERYFIKACJA KOMPLETNOŚCI WNIOSKU O DOFINANSOWANIE					
1.	Czy wniosek złożono w terminie wskazanym w regulaminie konkursu?	Oceniający dokonuje oceny na podstawie informacji, czy wniosek o dofinansowanie został złożony w terminie wskazanym w regulaminie konkursu, podanej na formularzu wniosku przez IOK albo przekazanej przez IOK w inny sposób. Wnioskodawca powinien sprawdzić termin wskazany w regulaminie konkursu i zachować go składając wniosek w wymaganej regulaminem formie.			
2.	Czy wniosek wypełniono w języku polskim?	Oceniający sprawdza, czy wniosek nie został wypełniony w języku obcym. Wnioskodawca powinien wypełnić wniosek w języku polskim, mając na uwadze fakt, iż zgodnie z wprowadzeniem do niniejszej instrukcji pola opisowe we wniosku o dofinansowanie powinny być wypełniane poprzez stosowanie całych wyrazów albo ewentualnie skrótów powszechnie obowiązujących w języku polskim, co umożliwi właściwe zrozumienie zapisów zawartych we wniosku przez osoby dokonujące oceny.			
3.	Czy wniosek złożono w formie wskazanej w	Oceniający dokonuje oceny na podstawie informacji, czy wniosek złożono w formie			

	regulaminie konkursu?	wskazanej w regulaminie konkursu, przekazanej mu przez IOK. Wnioskodawca powinien sprawdzić, jakie wymogi w zakresie formy złożenia wniosku określono w regulaminie konkursu i złożyć wniosek we właściwej formie.			
OGÓLNE KRYTERIA MERYTORYCZNE OCENIANE W SYSTEMIE 0-1					
1.	Czy Wnioskodawca zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Osi Priorytetowych PO WER jest podmiotem uprawnionym do ubiegania się o dofinansowanie w ramach właściwego Działania/Poddziałania PO WER?	Oceniający dokonuje oceny porównując treść części II wniosku <i>Wnioskodawca (beneficjent)</i> oraz zapisy SZOOP PO WER dotyczące danego Działania/Poddziałania (pole <i>Typ beneficjenta</i>). Wnioskodawca powinien upewnić się, czy jest podmiotem wskazanym w SZOOP PO WER dla danego Działania/Poddziałania (w polu <i>Typ beneficjenta</i>).			
2.	W przypadku projektu partnerskiego spełnione zostały wymogi dotyczące 1) wyboru partnerów spoza sektora finansów publicznych, o których mowa w art. 33 ust. 2-4 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020 (o ile dotyczy); 2) utworzenia albo zainicjowania partnerstwa w terminie zgodnym ze Szczegółowym Opiszem Osi Priorytetowych PO WER tj. przed złożeniem wniosku o dofinansowanie albo przed rozpoczęciem realizacji projektu, o ile data ta jest wcześniejsza od daty złożenia wniosku o dofinansowanie.	Oceniający sprawdza spełnianie przedmiotowych warunków na podstawie <u>oświadczenia</u> dotyczącego partnerów, w tym partnerów ponadnarodowych, złożonego przez wnioskodawcę w części VIII. <i>Oświadczenia</i> wniosku o dofinansowanie oraz <u>dotatkowego oświadczenia, złożonego przez poszczególnych partnerów</u> (krajowych) poprzez podpisanie się przez nich w odpowiednim miejscu w części VIII. <i>Oświadczenia</i> wniosku o dofinansowanie. Złożenie wniosku w systemie SOWA oznacza potwierdzenie zgodności z prawdą oświadczeń zawartych w sekcji VIII wniosku.			

		<p>Przed podpisaniem umowy IOK weryfikuje prawdziwość oświadczeń wnioskodawcy i partnerów tzn. sprawdza prawidłowość spełnienia wymogów dotyczących partnerstwa.</p> <p>Wnioskodawca będący liderem (partnerem wiodącym) projektu partnerskiego powinien zadbać o świadomość partnera, iż złożenie wniosku w systemie SOWA oznacza potwierdzenie zgodności z prawdą oświadczeń zawartych w sekcji VIII wniosku.</p>			
3.	<p>Wnioskodawca oraz partnerzy krajowi¹ (o ile dotyczy), ponoszący wydatki w danym projekcie z EFS, posiadają łączny obrót za ostatni zatwierdzony rok obrotowy zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. (Dz. U. 1994 nr 121 poz. 591 z późn. zm.) (jeśli dotyczy) lub za ostatni zamknięty i zatwierdzony rok kalendarzowy równy lub wyższy od łącznych rocznych wydatków w ocenianym projekcie i innych projektach realizowanych w ramach EFS, których stroną umowy o dofinansowanie jest instytucja, w której dokonywana jest ocena -merytoryczna wniosku w roku kalendarzowym, w którym wydatki są najwyższe².</p>	<p>Oceniający sprawdza spełnianie kryterium na podstawie przedstawionych przez wnioskodawcę informacji potwierdzających potencjał finansowy jego i ewentualnych partnerów (o ile budżet projektu uwzględnia wydatki partnera) odnosząc go do wydatków wnioskodawcy – na podstawie danych posiadanych przez IP – dotyczących innych realizowanych przez wnioskodawcę projektów.</p> <p>Wnioskodawca powinien sprawdzić, czy w części 4.3 wniosku o dofinansowanie <i>Potencjał wnioskodawcy i partnerów</i> zawarto informacje potwierdzające potencjał finansowy jego i ewentualnych</p>			

¹ W przypadku podmiotów niebędących jednostkami sektora finansów publicznych jako obroty należy rozumieć wartość przychodów (w tym przychodów osiągniętych z tytułu otrzymanego dofinansowania na realizację projektów) osiągniętych w ostatnim zatwierdzonym roku przez danego wnioskodawcę/ partnera (o ile dotyczy) na dzień składania wniosku o dofinansowanie. Kryterium nie dotyczy jednostek sektora finansów publicznych. W przypadku realizacji projektów w partnerstwie pomiędzy podmiotem niebędącym jednostką sektora finansów publicznych oraz jednostką sektora finansów publicznych porównywane są tylko te wydatki i obrót, które dotyczą podmiotu niebędącego jednostką sektora finansów publicznych. W przypadku projektów, w których udzielane jest wsparcie zwrotne w postaci pożyczek lub poręczeń jako obrót należy rozumieć kwotę kapitału pożyczkowego i poręczeniowego, jakim dysponowali wnioskodawca/ partnerzy (o ile dotyczy) w poprzednim zamkniętym i zatwierdzonym roku obrotowym.

² W przypadku gdy projekt trwa dłużej niż jeden rok kalendarzowy należy wartość obrotów odnieść do roku realizacji projektu, w którym wartość planowanych wydatków jest najwyższa.

		partnerów (o ile budżet projektu uwzględnia wydatki partnera).			
KRYTERIA DOSTĘPU					
Lp.	Brzmienie szczegółowego kryterium	Zasady oceny spełniania kryterium i wymogi wobec wnioskodawcy	CZY MÓJ WNIOSEK POZWOLI OCENIAJĄCYM UZNAĆ KRYTERIUM ZA SPEŁNIONE?		
			TAK	NIE	NIE DOTYCZY
1.	Okres realizacji projektu nie przekracza 36 miesięcy.	<p>Oceniający sprawdza spełnianie kryterium na podstawie na podstawie punktu 1.7 „Okres realizacji projektu” wniosku.</p> <p>IOK będzie uznawała, że projekt nie jest dłuży niż 36 miesięcy, o ile jego realizacja zostanie zaplanowana na czas nie dłuży niż pełne 362 miesięcy kalendarzowych.</p> <p>Projekt, którego realizacja zostałaby zaplanowana na 36 miesięcy i 1 dzień nie spełnia kryterium dostępu i jest odrzucany na etapie oceny merytorycznej.</p> <p>Wnioskodawca powinien sprawdzić czy wskazany w pkt 1.7 wniosku okres realizacji projektu nie przekracza 36 miesięcy.</p>			
2.	Jeden podmiot może wystąpić w ramach konkursu – jako wnioskodawca albo partner – nie więcej niż 1 raz we wniosku/wnioskach o dofinansowanie.	<p>Oceniający sprawdza spełnianie kryterium na podstawie listy wnioskodawców biorących udział w konkursie.</p> <p>Projekty niespełniające ww. kryterium będą odrzucane na etapie oceny merytorycznej.</p>			
3.	Projekt jest realizowany w partnerstwie, przy czym liczba partnerów nie może wynosić więcej niż 3 (tj. Lider + 3 partnerów). Wśród partnerów	Oceniający będzie weryfikował spełnienie kryterium na podstawie punktu 2.9 „Partnerzy” wniosku o dofinansowanie. Jeżeli			

	znajdują się: organizacja pozarządowa, partner społeczny reprezentujący interesy pracodawców, posiadający ogólnopolską strukturę terytorialną oraz partner społeczny reprezentujący interesy pracowników (związek zawodowy).	liczba Partnerów będzie większa niż 3 lub jeżeli Partner nie będzie jednym ze wskazanych podmiotów, projekt zostanie odrzucony na etapie oceny kryterium dostępu. Wnioskodawca powinien sprawdzić czy w pkt 2.9 uwzględnił udział Partnerów w projekcie, czy liczba Partnerów nie przekracza 3 oraz czy Partner jest jednym ze wskazanych podmiotów.			
4.	Partnerstwo będzie spełniać łącznie następujące kryteria merytoryczne, a każdy z partnerów będzie spełniał co najmniej jedno z poniższych kryteriów, tj. w okresie 3 lat przed złożeniem wniosku będzie posiadał: <ul style="list-style-type: none"> doświadczenie w zrealizowaniu co najmniej 3 projektów w co najmniej jednym z następujących obszarów: równość szans, antydyskryminacja, wspieranie grup defaworyzowanych, wspieranie różnorodności w miejscu pracy, doświadczenie w opracowaniu/współpracowaniu badań, analiz lub opracowań, w obszarze: równość szans, antydyskryminacja, wspieranie grup defaworyzowanych, rynek pracy, wspieranie różnorodności w miejscu pracy - wykazanie co najmniej 5, pozycji/tytułów/wydawnictw/itp., doświadczenie w zakresie współpracy ze środowiskiem biznesu, tj. w formie realizowanych szkoleń i warsztatów skierowanych do przedstawicieli biznesu - wykazanie co najmniej 3 tego typu działań, doświadczenie w realizacji działań szkoleniowych lub edukacyjnych, co najmniej w 	Oceniający będzie weryfikował spełnienie kryterium na podstawie punktu 4.3 „Potencjał Wnioskodawcy i Partnerów”. Wnioskodawca powinien sprawdzić czy w pkt 4.3 wniosku o dofinansowanie projektu wskazane zostało literalnie doświadczenie w zakresie o którym mowa w przedmiotowym kryterium przy czym należy mieć na uwadze, że Partnerstwo musi spełniać łącznie wszystkie kryteria merytoryczne, a każdy z partnerów musi spełniać co najmniej jedno z wymienionych kryteriów.			

	<p>jednym z obszarów: równość szans, antydyskryminacja, wspieranie grup defaworyzowanych, różnorodność, w szczególności w miejscu pracy (wykazanie doświadczenia w realizacji co najmniej 3 tego rodzaju działań).</p>				
5.	<p>Wnioskodawca zapewni, że narzędzie wspierające przeciwdziałanie dyskryminacji w miejscu pracy i w dostępie do zatrudnienia, które przygotuje, a z którego skorzystają małe firmy, będzie spełniało następujące warunki:</p> <ul style="list-style-type: none"> • będzie dotyczyło przeciwdziałania dyskryminacji ze względu na płeć, • przy opracowywaniu narzędzia zostaną uwzględnione m. in. model "Gender index", plan równościowy, produkty projektów innowacyjnych zrealizowanych (zwalidowanych pozytywnie) w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, zgromadzonych przez Krajową Instytucję Wspomagającą w bazie dostępnej na stronie http://www.kiw-pokl.org.pl, • zawierać będzie co najmniej dwa moduły – informacyjny i szkoleniowy, gdzie w części informacyjnej przedstawiona zostanie wiedza dotycząca zagadnień dyskryminacji, a w części szkoleniowej przedstawiony zostanie katalog różnych działań, które mogą być podjęte w firmie w celu przeciwdziałania dyskryminacji w miejscu pracy i w dostępie do zatrudnienia, wraz z gotowymi do zastosowania materiałami, takimi jak np. ankiety, • materiały do wykorzystania przez użytkowników będą przygotowane w formie edytowalnej, gotowej do zastosowania, 	<p>Oceniający sprawdza spełnianie kryterium na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie projektu.</p> <p>Wnioskodawca powinien sprawdzić czy we wniosku o dofinansowanie projektu zapewnił literalnie spełnienie wszystkich 6 ppkt niniejszego kryterium.</p>			

	<ul style="list-style-type: none"> wydane zostanie co najmniej w zakresie: moduł informacyjny - w formie papierowej (maks. 100 str.), natomiast całość narzędzia - moduł informacyjny i szkoleniowy - w formie elektronicznej (CD), stanowiącej załącznik do części papierowej, nakład publikacji i płyt CD nie mniejszy niż 3 tys. kompletów. 				
6.	Grupę docelową projektu stanowią małe przedsiębiorstwa (zatrudniające od 10 do 49 pracowników włącznie).	<p>Oceniający sprawdza spełnianie kryterium na podstawie pkt 3.2 wniosku o dofinansowanie projektu Grupy docelowe.</p> <p>Wnioskodawca powinien sprawdzić czy w pkt 3.2 wniosku o dofinansowanie projektu Grupy docelowe wskazane są małe przedsiębiorstwa (zatrudniające od 10 do 49 pracowników włącznie).</p>			
7.	<p>Wnioskodawca wskaże i opíše we wniosku minimum następujące działania projektu, wraz z terminem i sposobem realizacji, od momentu podpisania umowy o dofinansowanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> Diagnoza w postaci raportu o stanie struktury zatrudnienia w małych przedsiębiorstwach (stan zatrudnienia w podziale na płeć i zajmowane stanowiska wraz ze schematem organizacyjnym obrazującym podległość poszczególnych stanowisk), a także opinie nt. różnych postaw wobec osób dyskryminowanych. Opracowanie narzędzia wspierającego przeciwdziałanie dyskryminacji w miejscu pracy i w dostępie do zatrudnienia. Procedura rekrutacji do udziału w projekcie, zawierająca także metodologię doboru małych przedsiębiorstw, zapewniająca skuteczne 	<p>Oceniający sprawdza spełnianie kryterium na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie projektu.</p> <p>Wnioskodawca powinien sprawdzić czy we wniosku o dofinansowanie projektu zapewnił literalnie spełnienie wszystkich 9 działań niniejszego kryterium.</p>			

	<p>zrekrutowanie przedstawicieli grupy docelowej.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Przeprowadzenie w 40 wybranych małych przedsiębiorstwach pilotażu z wykorzystania narzędzia. • Objęcie 360 małych przedsiębiorstw seminariami informacyjno-szkoleniowymi dotyczącymi sposobów wykorzystania narzędzia. • Świadczenie indywidualnego wsparcia dla przedstawicieli 360 firm, którzy inicjują lub podejmują działania antydyskryminacyjne w ramach następczych działań upowszechniających. • Opracowanie strategii skutecznego dotarcia do grupy docelowej z informacją o narzędziu, która ma na celu upowszechnienie wypracowanego narzędzia wśród firm, które nie brały udziału w projekcie. • Opracowanie podręcznika dobrych praktyk w zakresie funkcjonujących praktycznych rozwiązań w obszarze działań antydyskryminacyjnych, które mogą być zastosowane w małych przedsiębiorstwach. • Upowszechnienie działań i rezultatów projektu co najmniej poprzez stronę internetową projektu również po zakończeniu realizacji projektu (min. przez okres równy okresowi realizacji projektu) oraz dystrybucję podręcznika dobrych praktyk. 				
8.	<p>Wnioskodawca zapewni obsługę (pod względem merytorycznym i technicznym) Komitetu Sterującego, którego członkami będą: co najmniej 1 przedstawiciel Wnioskodawcy, przedstawiciel Departamentu Wdrażania</p>	<p>Oceniający sprawdza spełnianie kryterium na podstawie pkt 4.1 wniosku o dofinansowanie.</p> <p>Wnioskodawca powinien sprawdzić czy we wniosku o dofinansowanie projektu</p>			

	Europejskiego Funduszu Społecznego MRPiPS, przedstawiciel Departamentu Analiz Ekonomicznych i Prognoz MRPiPS (w charakterze obserwatora), przedstawiciel środowiska naukowego oraz przedstawiciel organizacji pracodawców, przedstawiciel organizacji pracowników (związku zawodowego).	zapewnić literalnie obsługę pod względem merytorycznym i technicznym Komitetu Sterującego.			
--	---	---	--	--	--