

## Załącznik 1 – Wzór karty weryfikacji poprawności wniosku w ramach PO WER



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



### KARTA WERYFIKACJI POPRAWNOŚCI WNIOSKU W RAMACH PO WER

**INSTYTUCJA PRZYJMUJĄCA WNIOSK:** Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej, Departament Wdrażania EFS

**NR KONKURSU:** POWR.02.04.00-IP.03-00-001/15

**DATA WPŁYWU WNIOSKU:** .....

**NR KANCELARYJNY WNIOSKU:** .....

**SUMA KONTROLNA WNIOSKU:** .....

**TYTUŁ PROJEKTU:** .....

**NAZWA WNIOSKODAWCY:** .....

A.	WERYFIKACJA BRAKÓW FORMALNYCH LUB OCZYWISTYCH OMYŁEK WE WNIOSKU	TAK <sup>1</sup>	NIE <sup>2</sup>	Braki formalne lub oczywiste omyłki
	Czy we wniosku stwierdzono braki formalne lub oczywiste omyłki?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
B.	DECYZJA W SPRAWIE POPRAWNOŚCI WNIOSKU	TAK		NIE
	Czy wniosek może zostać przekazany do oceny?	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

**Sporządzone przez:**

Imię i nazwisko:

Komórka organizacyjna:

Data:

Podpis:

<sup>1</sup> W razie zaznaczenia odpowiedzi „TAK” IOK wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku lub poprawienia w nim oczywistej omyłki w terminie wskazanym w regulaminie konkursu nie krótszym niż 7 dni, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.

<sup>2</sup> W razie zaznaczenia odpowiedzi „NIE” wniosek jest przekazywany do oceny.